၁။ အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုမိန့်နှင့် အဆောက်အအုံပြီးစီးကြောင်းလျှောက်ထားမှု လုပ်ငန်းစဉ်

(က) (၃)ထပ်နှင့်အောက် အဆောက်အအုံများ

(၁) မြေပိုင်ဆိုင်မှုမှန်ကန်သော ဆောက်လုပ်ခွင့်

လျှောက်ထားသူမှ တင်ပြရမည့် လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်း/အထောက်အထားများ	၁။ ဌာနသတ်မှတ်လျှောက်လွှာ (က) ဆောက်လုပ်ခွင့်လျှောက်လွှာပုံစံ (ခ) အဆောက်အအုံကြီးကြပ်ဆောက်လုပ်မည်ဖြစ်ကြောင်း မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရ အင်ဂျင်နီယာ/ဗိသုကာမှ တင်ပြရန် (ဂ) ခွင့်ပြုချက်မရမီ ကြိုတင်ဆောက်လုပ်ခြင်းနှင့်မြေပိုင်ဆိုင်မှု ပြဿနာပေါ်ပေါက်ခြင်းတို့အတွက် ဌာန၏ညွှန်ကြားချက်ကိုလိုက်နာဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ကြောင်း မြေရှင်မှ ခံဝန်ကတိတင်ပြရန် (ဃ) အိမ်ရှင်/အိမ်ငှား ပြဿနာအရှုပ်အရှင်းကင်းရှင်းကြောင်း ရပ်ကွက်အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ ထောက်ခံချက်တင်ပြရန် (င) ဘေးကပ်လျက် မြေကွက်ပိုင်ရှင်များ၏ သဘောထားတင်ပြရန် (စ) စီးပွားရေးလုပ်ငန်းသုံး အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ ဘေးပတ်ဝန်းကျင်ရှိ မြေကွက်ပိုင်ရှင်များ [ဘေးဝဲဘက်(၂)ဦး၊ ယာဘက်(၂)ဦး၊ ရှေ့ဘက် (၃)ဦး၊နောက်ဘက် (၃)ဦး၊ စုစုပေါင်း(၁၀)ဦး] မှ ကန့်ကွက်ရန်မရှိကြောင်း ထောက်ခံချက်တင်ပြရန် (ဆ) အဆောက်အအုံခိုင်ခံ့မှုနှင့်ပတ်သက်၍ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရ အင်ဂျင်နီယာမှ တာဝန်ယူကြောင်း ခံဝန်ကတိတင်ပြရန် (ဇ) အဆောက်အအုံဟောင်းဖျက်သိမ်းခွင့် လျှောက်လွှာပုံစံ (ဈ) အဆောက်အအုံဟောင်း ဖျက်သိမ်းရာတွင် ဘေးကပ်လျက်ရှိသော အဆောက်အအုံပျက်စီးမှုမရှိစေရန် ဖျက်သိမ်းပါမည့်အကြောင်း မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရ အင်ဂျင်နီယာ/ဗိသုကာနှင့် မြေရှင်တို့မှ ခံဝန်ကတိတင်ပြရန် (ည) မြေရှင်၏ GP/SP မှတင်ပြမည်ဆိုပါက မြေရှင်သက်ရှိထင်ရှားရှိကြောင်းနှင့် ကိုယ်စားလှယ်လွှဲအပ်ထားသည်မှာ မှန်ကန်ကြောင်း မြေရှင်မှတင်ပြရန် (ဋ္ဌ) ကန်ထရိုက်တိုက်ပုံစံဖြစ်ပါက လျှောက်ထားသူ၊ လိုင်စင်ရကန်ထရိုက်တာ(LC)နှင့် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာ/ ဗိသုကာတို့မှ သတ်မှတ်ထားသည့် စည်းကမ်းချက်များအား လိုက်နာဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ကြောင်း ခံဝန်ကတိတင်ပြရန် ၂။ လျှောက်ထားသူ၏ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြားမိတ္တူ (မြေရှင်၊ GP/SP) (A4 Size တစ်မျက်နှာတည်းတွင် အပေါ်/အောက်ကူးရန်) ၃။ သက်ဆိုင်ရာဌာနမှ(၁)နှစ်အတွင်းထုတ်ပေးထားသောအဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ရန်မြေပုံ၊ မြေရာဇဝင်မူရင်း(C/Map) ၄။ ဂရန်မိတ္တူနှင့်နယ်နိမိတ်တိုင်းတာသတ်မှတ်သည့်မြေပုံ(D/Map)မိတ္တူ ၅။ မိသားစုလုံးချင်းနှင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းသုံး အဆောက်အအုံပုံစံဖြစ်ပါက လျှောက်ထားသူနှင့် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာ/ဗိသုကာတို့မှ လက်မှတ်ရေးထိုးထားသောအဆိုပြုပုံစံ (၃)စုံ (A3 Size)

	၆။	ကန်ထရိုက်တိုက်ပုံစံဖြစ်ပါက လျှောက်ထားသူ၊ လိုင်စင်ရကန်ထရိုက်တာ(LC)နှင့် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရ အင်ဂျင်နီယာ/ဗိသုကာတို့မှ လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော အဆိုပြုပုံစံ(၃)စုံ (A3 Size)
	၇။	ဖျက်သိမ်းမည့်အဆောက်အအုံဟောင်း၏ ဓာတ်ပုံနှင့်ဘေးနှစ်ဘက်ရှိ အဆောက်အအုံများ၏ဓာတ်ပုံ
	၈။	ကန်ထရိုက်တိုက်ပုံစံနှင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းသုံးအဆောက်အအုံပုံစံများဖြစ်ပါက မီးသတ်ဦးစီးဌာန၏အကြံပြုချက်
	မှတ်ချက်။	အမှတ်စဉ်(၄)သည် မိတ္တူမှန်ဖြစ်ရန်အတွက် မူရင်းနှင့်တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးမည်ဖြစ်ပါသည်။
မှီငြမ်းသည့် ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ		Y.C.D.C by -law/Rules & Regulations/ CQHP Guide Lines/Myanmar National Building Code 2016.
ဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းစဉ်	၁။	ဆောက်လုပ်မည့် အဆိုပြုပုံစံနှင့် တင်ပြရန်လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများကို အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲသို့ မြေရှင်(သို့)မြေရှင်၏ GP/SP ရရှိသူမှ လာရောက်တင်ပြလျှောက်ထားရပါမည်။
	၂။	အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲမှ ဆောက်လုပ်မည့်ပုံစံနှင့် တင်ပြရန်လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများကိုပြည့်စုံမှုရှိ/မရှိ စိစစ်ပါမည်။
	၃။	ပြည့်စုံမှုရှိပါက အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)မှ တင်ပြအမှုတွဲအားလက်ခံ ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပြီးရန်ကုန်မြို့တော်ဘဏ်တွင် ဆောက်လုပ်ခွင့်ပုံစံစစ်ဆေးခ၏ ၁၀% ကို ပေးသွင်းရမည်ဖြစ်ပါသည်။
	၄။	အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ စစ်ဆေးရေးဌာနခွဲမှ မြေပြင်အခြေအနေကို နောက်ဆက်တွဲ(၌)ပါအတိုင်း ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးမည် ဖြစ်ပါသည်။
	၅။	အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲမှ မြေပြင်စစ်ဆေးချက်နှင့်အတူ လျှောက်ထားသူ တင်ပြသည့် ဆောက်လုပ်မည့်ပုံစံနှင့် တင်ပြထားသော စာရွက်စာတမ်း အထောက်အထားများကို ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၏ ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ CQHP Guide Lines၊ MNBC 2016 နှင့်အညီ နောက်ဆက်တွဲ(က)ပါအတိုင်း စိစစ်မည်ဖြစ်ပါသည်။
	၆။	ပြည့်စုံမှုရှိသည့် ဆောက်လုပ်ခွင့် အမှုတွဲများကို ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုရန် လျှောက်ထားသူထံ ဆောက်လုပ်ခွင့် ပုံစံစစ်ဆေးခ ပေးသွင်းရန် အကြောင်းကြား ဆောင်ရွက်ပါမည်။ (၃)ထပ်ကန်ထရိုက်တိုက်ပုံစံများဖြစ်ပါက ဆောက်လုပ်ခွင့် ပုံစံစစ်ဆေးခအပြင် အဆောက်အအုံပိုင်းဆိုင်ရာကိစ္စအဝဝအတွက်အာမခံကြေးပေးသွင်းရန်ကိုပါ တစ်ပါတည်းအကြောင်းကြားဆောင်ရွက်ပါမည်။
	၇။	လျှောက်ထားသူအား ပုံစံစစ်ဆေးခ၏ ၉၀% နှင့် အဆောက်အအုံပိုင်းဆိုင်ရာကိစ္စအဝဝအတွက်အာမခံကြေးပေးသွင်းရန် လိုအပ်သည့်အဆောက်အအုံများအား ရန်ကုန်မြို့တော်ဘဏ်တွင်တစ်ပါတည်းပေးသွင်းစေပြီး ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုမိန့်ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ပါမည်။
	၈။	ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိပါက အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းများ စတင်ဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။
	၉။	အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ စစ်ဆေးရေးဌာနခွဲမှ မြေပြင်ဆောက်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း စတင်ဆောင်ရွက်ချိန်မှ ဆောက်လုပ်ပြီးကာလအထိ နောက်ဆက်တွဲ(၌)ပါအတိုင်း စစ်ဆေးကြပ်မတ်ပြီး ခွင့်ပြုပုံစံနှင့်ကိုက်ညီမှုမရှိပါက လျှောက်ထားသူမှ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းနှင့်အညီ Revised Plan တင်ပြလျှောက်ထားရပါမည်။
ပေးသွင်းရမည့်ငွေကြေးများ	-	နှုန်းထားဇယားကြည့်ရန်
ကြာမြင့်ချိန်	-	၂၁ ရက် (အလုပ်ဖွင့်ရက်)
မှတ်ချက်	-	အဆောက်အအုံအသုံးပြုမှုအလိုက် လိုအပ်သည့် သက်ဆိုင်ရာ အုပ်ချုပ်မှုအဖွဲ့အစည်း၊ ဝန်ကြီးဌာနတို့၏ ထောက်ခံချက်များနှင့် ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီမှ အခါအားလျော်စွာ လိုအပ်၍တောင်းခံသည့် စာရွက်စာတမ်း/အထောက်အထားများကိုလည်း ပူးတွဲတင်ပြရန်လိုအပ်ပါသည်။ အဆောက်အအုံအသုံးပြုမှုအလိုက်လိုအပ်သည့်ထောက်ခံချက်များကိုနောက်ဆက်တွဲ(မ)တွင်ပူးတွဲဖော်ပြထားပါသည်။
	–	အဆောက်အအုံတိုးချဲ့ဆောက်လုပ်ခွင့်လျှောက်ထားလာခြင်းများအား အထက်ဖော်ပြပါလိုအပ်သည့် စာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများနှင့်လုပ်ငန်းစဉ်များအတိုင်း ဆောင်ရွက်ပါသည်။

(၂) မြေပိုင်ဆိုင်မှုအရပ်ကတိစာချုပ်ဖြင့် ဆောက်လုပ်ခွင့်

လျှောက်ထားသူမှ တင်ပြရမည့် လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်း/ အထောက်အထားများ	၁။ ဌာနသတ်မှတ်လျှောက်လွှာ (က) ဆောက်လုပ်ခွင့်လျှောက်လွှာပုံစံ (ခ) အဆောက်အအုံကြီးကြပ်ဆောက်လုပ်မည်ဖြစ်ကြောင်း မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရ အင်ဂျင်နီယာ/ ဗိသုကာမှတင်ပြရန် (ဂ) ခွင့်ပြုချက်မရမီ ကြိုတင်ဆောက်လုပ်ခြင်းနှင့်မြေပိုင်ဆိုင်မှု ပြဿနာပေါ်ပေါက်ခြင်းတို့အတွက် ဌာန၏ ညွှန်ကြားချက်ကို လိုက်နာဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ကြောင်း မြေရှင်မှခံဝန်ကတိတင်ပြရန် (ဃ) အိမ်ရှင်/ အိမ်ငှား ပြဿနာအရှုပ်အရှင်းကင်းရှင်းကြောင်း ရပ်ကွက်အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ ထောက်ခံချက်တင်ပြရန် (င) ဘေးကပ်လျက် မြေကွက်ပိုင်ရှင်များ၏ သဘောထားတင်ပြရန် (စ) အဆောက်အအုံခိုင်ခံ့မှုနှင့်ပတ်သက်၍ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရ အင်ဂျင်နီယာမှ တာဝန်ယူကြောင်း ခံဝန်ကတိတင်ပြရန် (ဆ) အဆောက်အအုံဟောင်း ဖျက်သိမ်းခွင့် လျှောက်လွှာပုံစံ (ဇ) အဆောက်အအုံဟောင်း ဖျက်သိမ်းရာတွင် ဘေးကပ်လျက်ရှိသော အဆောက်အအုံပျက်စီးမှုမရှိစေရန် ဖျက်သိမ်းပါမည့်အကြောင်း မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရ အင်ဂျင်နီယာ/ဗိသုကာနှင့် မြေရှင်တို့မှ ခံဝန်ကတိတင်ပြရန် (ဈ) ကန်ထရိုက်တိုက်ပုံစံဖြစ်ပါက လျှောက်ထားသူ၊ လိုင်စင်ရကန်ထရိုက်တာ(LC)နှင့် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာ/ ဗိသုကာတို့မှ သတ်မှတ်ထားသည့် စည်းကမ်းချက်များအား လိုက်နာဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ကြောင်း ခံဝန်ကတိတင်ပြရန် ၂။ လျှောက်ထားသူ၏ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြားမိတ္တူ(A4 Size တစ်မျက်နှာတည်းတွင် အပေါ်/ အောက်ကူးရန်) ၃။ မြေပိုင်ဆိုင်မှုအထောက်အထားမိတ္တူ ၄။ မိသားစုလုံးချင်းနှင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းသုံး အဆောက်အအုံပုံစံဖြစ်ပါက လျှောက်ထားသူနှင့် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာ/ ဗိသုကာတို့မှ လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော အဆိုပြုပုံစံ(၃)စုံ (A3 Size) ၅။ ကန်ထရိုက်တိုက်ပုံစံဖြစ်ပါက လျှောက်ထားသူ၊ လိုင်စင်ရကန်ထရိုက်တာ(LC)နှင့် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရ အင်ဂျင်နီယာ/ ဗိသုကာတို့မှ လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော အဆိုပြုပုံစံ(၃)စုံ (A3 Size) ၆။ ဖျက်သိမ်းမည့်အဆောက်အအုံဟောင်း၏ ခါတ်ပုံနှင့်ဘေးနှစ်ဖက်ရှိ အဆောက်အအုံများ၏ခါတ်ပုံ ၇။ ကန်ထရိုက်တိုက်ပုံစံနှင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းသုံးအဆောက်အအုံပုံစံများဖြစ်ပါက မီးသတ်ဦးစီးဌာန၏အကြံပြုချက် မှတ်ချက်။ အမှတ်စဉ်(၃)သည်မိတ္တူမှန်ဖြစ်ရန်အတွက်မူရင်းနှင့်တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးမည်ဖြစ်ပါသည်။
မှီငြမ်းသည့် ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ	Y.C.D.C by-law/Rules & Regulations/ CQHP Guide Lines/Myanmar National Building Code 2016.

ဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းစဉ်	၁။	ဆောက်လုပ်မည့်အဆိုပြုပုံစံနှင့် တင်ပြရန်လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများကို အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ စီမံချက်ဌာနခွဲသို့ မြေရှင်မှ လာရောက် တင်ပြလျှောက်ထားရပါမည်။
	၂။	အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ စီမံချက်ဌာနခွဲမှ ဆောက်လုပ်မည့်ပုံစံနှင့် တင်ပြရန်လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများကိုပြည့်စုံမှုရှိ/မရှိ စိစစ်ပါမည်။
	၃။	ပြည့်စုံမှုရှိပါက အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)မှ တင်ပြအမှုတွဲအား လက်ခံဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပြီး မြို့ပြစီမံကိန်းနှင့်မြေစီမံခန့်ခွဲမှုဌာနတွင် မြေရာဇဝင်စိစစ်ပါမည်။လျှောက်ထားသူမှ ရန်ကုန်မြို့တော်ဘဏ်တွင် ဆောက်လုပ်ခွင့်ပုံစံစစ်ဆေးခ၏ ၁၀% ကို ပေးသွင်းရမည်ဖြစ်ပါသည်။
	၄။	အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)စစ်ဆေးရေးဌာနခွဲမှ မြေပြင်အခြေအနေကိုနောက်ဆက်တွဲ(ဋ္ဌ)ပါအတိုင်းကွင်းဆင်းစစ်ဆေးမည်ဖြစ်ပါသည်။
	၅။	မြို့ပြစီမံကိန်းနှင့်မြေစီမံခန့်ခွဲမှုဌာနမှ မြေရာဇဝင်ပြန်ကြားလာပါက ခွင့်ပြုပေးနိုင်သည့် မြေအမျိုးအစား ဖြစ်လျှင် ဆောက်လုပ်ခွင့်နှင့်ပတ်သက်၍ ကန့်ကွက်ချက်ရှိ/မရှိ နိုင်ငံပိုင်သတင်းစာများတွင် ထည့်သွင်း ကြေညာမည်ဖြစ်ပါသည်။
	၆။	ကန့်ကွက်ချက်မရှိသည့် ဆောက်လုပ်ခွင့်များကို အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ စီမံချက်ဌာနခွဲမှ မြေပြင်စစ်ဆေးချက်နှင့်အတူ လျှောက်ထားသူတင်ပြသည့် ဆောက်လုပ်မည့်ပုံစံနှင့် တင်ပြထားသော စာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများကို ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၏ ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ CQHP Guide Line ၊ MNBC 2016 နှင့်အညီ နောက်ဆက်တွဲ(က)ပါအတိုင်း စိစစ်မည်ဖြစ်ပြီး ကန့်ကွက်ချက်ရှိသည့်အမှုတွဲများနှင့်ပတ်သက်၍ ကန့်ကွက်ချက်ပြေလည်မှသာ ဆက်လက်စိစစ်ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပါသည်။
	၇။	ပြည့်စုံမှုရှိသည့် ဆောက်လုပ်ခွင့်အမှုတွဲများကို ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုရန် လျှောက်ထားသူထံ ဆောက်လုပ်ခွင့် ပုံစံစစ်ဆေးခပေးသွင်းရန် အကြောင်းကြားဆောင်ရွက်ပါမည်။(၃)ထပ်ကန်ထရိုက်တိုက်ပုံစံများဖြစ်ပါက ဆောက်လုပ်ခွင့်ပုံစံစစ်ဆေးခအပြင် အဆောက်အအုံပိုင်းဆိုင်ရာကိစ္စအဝဝအတွက်အာမခံကြေးပေးသွင်းရန်ကိုပါ တစ်ပါတည်းအကြောင်းကြားဆောင်ရွက်ပါမည်။
	၈။	လျှောက်ထားသူအား ပုံစံစစ်ဆေးခ၏ ၉၀% နှင့် အဆောက်အအုံပိုင်းဆိုင်ရာကိစ္စအဝဝအတွက် အာမခံကြေးပေးသွင်းရန် လိုအပ်သည့်အဆောက်အအုံများအား ရန်ကုန်မြို့တော်ဘဏ်တွင်တစ်ပါတည်းပေးသွင်းစေပြီး ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုမိန့်ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ပါမည်။
	၉။	ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိပါက အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းများ စတင်ဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။
	၁၀။	အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ စစ်ဆေးရေးဌာနခွဲမှ မြေပြင်ဆောက်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းစတင် ဆောင်ရွက်ချိန်မှ ဆောက်လုပ်ပြီးကာလအထိ နောက်ဆက်တွဲ (၄) ပါအတိုင်း စစ်ဆေးကြပ်မတ်ပြီး ခွင့်ပြုပုံနှင့်ကိုက်ညီမှုမရှိပါက လျှောက်ထားသူမှ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းနှင့်အညီ Revised Plan တင်ပြလျှောက်ထားရပါမည်။
ပေးသွင်းရမည့်ငွေကြေးများ	-	နှုန်းထားဇယားကြည့်ရန်
ကြာမြင့်ချိန်	-	၂၁ ရက်(အလုပ်ဖွင့်ရက်) (သတင်းစာကြေညာရက်ပြည့်ပြီးသည့်အချိန်မှ စတင်ရေတွက်ပါသည်။)
မှတ်ချက်	-	အဆောက်အအုံအမြင့်ကို အများဆုံး ၃၀' အထိသာ ခွင့်ပြုမည်ဖြစ်သဖြင့် (၃)ထပ် အဆောက်အအုံဖြစ်ပါက မြေညီထပ်အမြင့် ၁၂'၊ ပထမထပ်နှင့်ဒုတိယထပ်အား အမြင့် ၉' စီ၊ အမိုးကို Pitch Roof ပုံစံဖြင့် တင်ပြရမည်ဖြစ်ပါသည်။
	–	အဆောက်အအုံတိုးချဲ့ဆောက်လုပ်ခွင့်လျှောက်ထားလာခြင်းများအား အထက်ဖော်ပြပါလိုအပ်သည့် စာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများနှင့်လုပ်ငန်းစဉ်များအတိုင်း ဆောင်ရွက်ပါသည်။

(၃) ဥထပ်နှင့်အောက် အဆောက်အအုံများအတွက် အဆောက်အအုံပြီးစီးကြောင်း လက်မှတ်(BCC)

လျှောက်ထားသူမှ တင်ပြရမည့် လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်း/အထောက်အထားများ	၁။ ဌာန သတ်မှတ်လျှောက်လွှာ (က) အဆောက်အအုံပြီးစီးကြောင်းလက်မှတ်အတွက် လျှောက်လွှာပုံစံ (ခ) မြေရှင်၏ GP/SP မှတင်ပြမည်ဆိုပါကမြေရှင်သက်ရှိထင်ရှားရှိကြောင်းနှင့် ကိုယ်စားလှယ်လွှဲအပ်ထားသည်မှာ မှန်ကန်ကြောင်း မြေရှင်မှ တင်ပြရန် ၂။ ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုမိန့်မိတ္တူ (၁)ရွက် ၃။ ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုပုံစံ (Drawing)မိတ္တူ(၁)စုံ ၄။ ဆောက်လုပ်ခွင့်ပုံစံစစ်ဆေးခ ငွေသွင်းချလံမိတ္တူ ၅။ အဆောက်အအုံပြီးစီးကြောင်း မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာ/ဗိသုကာနှင့် စစ်ဆေးရေးအင်ဂျင်နီယာများ၏မှတ်ချက်ပါရှိသော မှတ်တမ်းစာအုပ် (Log Book) ၆။ လျှောက်ထားသူ၏ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြားမိတ္တူ (မြေရှင်၊ GP/SP) (A4 Size တစ်မျက်နှာတည်းတွင် အပေါ်/အောက်ကူးရန်) ၇။ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းသုံးအဆောက်အအုံပုံစံဖြစ်ပါက မီးသတ်ဦးစီးဌာန၏ထောက်ခံချက် မူရင်းနှင့် Fire Safety Certificate မိတ္တူ ၈။ အဆောက်အအုံ၏ရှေ့၊ နောက်၊ ဝဲ၊ ယာ ဓာတ်ပုံများ ၉။ ရာပြတ်ဌာန၏ အခွန်စည်းကြပ်ပြီးကြောင်း ထောက်ခံချက် ၁၀။ ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးနှင့်သန့်ရှင်းရေးဌာန၏ အမှိုက်စွန့်ပစ်ရန် လုံလောက်သည့် အမှိုက်ပုံးထားရှိမည်ဖြစ်ကြောင်းခံဝန် ၁၁။ Lift ပါဝင်သော အဆောက်အအုံဖြစ်ပါက စက်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့် စစ်ဆေးရေးဦးစီးဌာန၏ ဓာတ်လှေကားအသုံးပြုခွင့်လက်မှတ် ၁၂။ (၁၈)ခန်းနှင့်အထက် အဆောက်အအုံဖြစ်ပါက Transformer တပ်ဆင်သုံးစွဲခွင့်ပြုကြောင်းရန်ကုန်မြို့တော်လျှပ်စစ်ဓာတ်အားပေးရေးကော်ပိုရေးရှင်း၏ထောက်ခံချက်
မှီငြမ်းသည့် ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ	Y.C.D.C by - law/Rules & Regulations
ဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းစဉ်	၁။ အဆောက်အအုံပြီးစီးကြောင်း စစ်ဆေးခံရန်အတွက် အင်ဂျင်နီယာဌာန (အဆောက်အအုံ)၊ စစ်ဆေးရေးဌာနခွဲသို့ မြေရှင်(သို့) မြေရှင်၏ GP/SP ရရှိသူမှ လာရောက် တင်ပြလျှောက်ထားရပါမည်။ ၂။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊စစ်ဆေးရေးဌာနခွဲမှ နောက်ဆက်တွဲ(ဏ)ပါအတိုင်း စစ်ဆေးပြီးသတ်မှတ်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီကြောင်း မှတ်တမ်းရေးသွင်းပြီးသော စစ်ဆေးချက် မှတ်တမ်းစာအုပ် (Log Book)အား ဌာနမှသတ်မှတ်ထားသည့် ထောက်ခံချက်များနှင့်အတူ အင်ဂျင်နီယာဌာန (အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲ (BCC Section) သို့ လာရောက်တင်ပြလျှောက်ထားရပါမည်။ ၃။ ပြည်စုံမှုရှိသည့် BCC အမှုတွဲများအား လျှောက်ထားသည့်နေ့တွင် BCC ပုံစံစစ်ဆေးခကို ရန်ကုန်မြို့တော်ဘဏ်တွင် ပေးသွင်းစေပြီး BCC ခွင့်ပြုမိန့် ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ပါမည်။
ပေးသွင်းရမည့်ငွေကြေးများ	- ဆောက်လုပ်ခွင့်ပုံစံစစ်ဆေးခ၏ ၂၅% (ခွင့်ပြုမိန့်ကာလအတွင်း)
ကြာမြင့်ချိန်	- ၃ ရက် (အလုပ်ဖွင့်ရက်)
မှတ်ချက်	-

(ခ) (၄)ထပ်မှ (၈)ထပ်အထိ အဆောက်အအုံများ

(၁) ဆောက်လုပ်ခွင့်

လျှောက်ထားသူမှ တင်ပြရမည့် လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်း/အထောက်အထားများ	**ပဏာမအဆိုပြုပုံစံ(Proposal)** ၁။ ဌာနသတ်မှတ်လျှောက်လွှာ (က) ဆောက်လုပ်ခွင့် လျှောက်လွှာပုံစံ (ခ) အဆောက်အအုံကြီးကြပ်ဆောက်လုပ်မည်ဖြစ်ကြောင်း မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာ/ ဗိသုကာမှ တင်ပြရန် (ဂ) ခွင့်ပြုချက်မရမီ ကြိုတင်ဆောက်လုပ်ခြင်းနှင့်မြေပိုင်ဆိုင်မှု ပြဿနာပေါ်ပေါက်ခြင်းတို့အတွက် ဌာန၏ညွှန်ကြားချက်ကို လိုက်နာဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ကြောင်း မြေရှင်မှ ခံဝန်ကတိ တင်ပြရန် (ဃ) အိမ်ရှင်/အိမ်ငှား ပြဿနာအရှုပ်အရှင်းကင်းရှင်းကြောင်း ရပ်ကွက်အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ ထောက်ခံချက် တင်ပြရန် (င) ဘေးကပ်လျက် မြေကွက်ပိုင်ရှင်များ၏ သဘောထား တင်ပြရန် (စ) လမ်းအတွင်း ၄ထပ်နှင့်အထက်အဆောက်အအုံမရှိပါက အဆိုပြုအဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ ဘေးပတ်ဝန်းကျင်ရှိ မြေကွက်ပိုင်ရှင်များ[ဘေးဝဲဘက်(၂)ဦး၊ ယာဘက် (၂)ဦး၊ ရှေ့ဘက်(၃)ဦး၊ နောက်ဘက်(၃)ဦး၊ စုစုပေါင်း(၁၀)ဦး] မှ ကန့်ကွက်ရန် မရှိကြောင်း ထောက်ခံချက်တင်ပြရန် (သို့မဟုတ်) (ဆ) စီးပွားရေးလုပ်ငန်းသုံး အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ ဘေးပတ်ဝန်းကျင်ရှိ မြေကွက်ပိုင်ရှင်များ [ဘေးဝဲဘက်(၂)ဦး၊ ယာဘက်(၂)ဦး၊ ရှေ့ဘက်(၃)ဦး၊ နောက်ဘက်(၃)ဦး၊ စုစုပေါင်း(၁၀)ဦး] မှ ကန့်ကွက်ရန်မရှိကြောင်းထောက်ခံချက်တင်ပြရန် (ဇ) အဆောက်အအုံဟောင်းဖျက်သိမ်းခွင့် လျှောက်လွှာပုံစံ (ဈ) အဆောက်အအုံဟောင်း ဖျက်သိမ်းရာတွင် ဘေးကပ်လျက်ရှိသော အဆောက်အအုံပျက်စီးမှုမရှိစေရန် ဖျက်သိမ်းပါမည့်အကြောင်း မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရ အင်ဂျင်နီယာ/ဗိသုကာနှင့် မြေရှင်တို့မှ ခံဝန်ကတိတင်ပြရန် (ည) မြေရှင်၏ GP/SP မှ တင်ပြမည်ဆိုပါက မြေရှင်သက်ရှိထင်ရှားရှိကြောင်းနှင့် ကိုယ်စားလှယ်လွှဲအပ်ထားသည်မှာ မှန်ကန်ကြောင်း မြေရှင်မှ တင်ပြရန် (ဋ) အဆောက်အအုံခိုင်ခံ့မှုနှင့်ပတ်သက်၍ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာ၏ တာဝန်ယူကြောင်း ခံဝန်ကတိတင်ပြရန် (ပုံစံကြီးတွင် ပူးတွဲတင်ပြရန်) (ဌ) အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ လျှောက်ထားသူ၊ လိုင်စင်ရကန်ထရိုက်တာ(LC)နှင့် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာ/ဗိသုကာတို့မှ သတ်မှတ်ထားသည့် စည်းကမ်းချက်များအား လိုက်နာဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ကြောင်း ခံဝန်ကတိတင်ပြရန် (ပုံစံကြီးတွင် ပူးတွဲတင်ပြရန်) ၂။ လျှောက်ထားသူ၏ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြားမိတ္တူ (မြေရှင်၊ GP/SP) (A4 Size တစ်မျက်နှာတည်းတွင် အပေါ်/အောက်ကူးရန်) ၃။ သက်ဆိုင်ရာဌာနမှ (၁)နှစ်အတွင်းထုတ်ပေးထားသော အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ရန် မြေပုံ၊ မြေရာဇဝင်မူရင်း(C/Map)နှင့် နယ်နိမိတ်တိုင်းတာသတ်မှတ်သည့်မြေပုံ (D/Map) မိတ္တူ ၄။ ဂရန်မိတ္တူ ၅။ ဘေးဝဲ/ယာကပ်လျက်တွင် ၄ထပ်နှင့်အထက် အဆောက်အအုံများရှိပါက လိုင်စင်ရတိုင်းတာရေးအင်ဂျင်နီယာ၏ အဆောက်အအုံတိုင်းတာချက် (Theodolite Reading) ၆။ လျှောက်ထားသူနှင့်မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာ/ဗိသုကာတို့မှ လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော Foundation Plan ပါဝင်သည့် အဆိုပြုပုံစံ(၁)စုံ (A3 Size) ၇။ ဖျက်သိမ်းမည့်အဆောက်အအုံဟောင်း၏ ဓာတ်ပုံနှင့်ဘေးနှစ်ဘက်ရှိ အဆောက်အအုံများ၏ ဓာတ်ပုံ **ပုံစံကြီး** ၈။ မြေခံနိုင်အားစမ်းသပ်မှု (Soil Test) (၁)စုံနှင့် Soft Copy CD ၉။ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာမှ တွက်ချက်တင်ပြထားသည့် အဆောက်အအုံခိုင်ခံ့မှုဆိုင်ရာတွက်ချက်မှုပုံစံ(၁)စုံ နှင့် Soft Copy CD

	၁၀။ လျှောက်ထားသူ၊ လိုင်စင်ရကန်ထရိုက်တာ(LC)နှင့် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရ အင်ဂျင်နီယာ/ဗိသုကာ လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော အဆိုပြုပုံစံ(၃)စုံ (A3 Size) ၁၁။ မီးသတ်ဦးစီးဌာန၏ အကြံပြုချက် ၁၂။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(ရေနှင့်သန့်ရှင်းမှု)၏မိလ္လာကန်တည်ဆောက်ရန် ခွင့်ပြုမိန့်(သို့မဟုတ်)သဘောထားမှတ်ချက် မှတ်ချက်။ အမှတ်စဉ်(၃)နှင့်(၄)သည်မိတ္တူမှန်ဖြစ်ရန်အတွက် မူရင်းနှင့်တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးမည်ဖြစ်ပါသည်။
မှီငြမ်းသည့် ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ	Y.C.D.C by - law/Rules & Regulations/ CQHP Guide Lines / Myanmar National Building Code 2016.
ဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းစဉ်	**ပဏာမအဆိုပြုပုံစံ (Proposal)** ၁။ ဆောက်လုပ်မည့် ပဏာမအဆိုပြုပုံစံနှင့် တင်ပြရန်လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများကို အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲသို့ မြေရှင်(သို့)မြေရှင်၏ GP/SP ရရှိသူမှ လာရောက်တင်ပြလျှောက်ထားရပါမည်။ ၂။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲမှ ဆောက်လုပ်မည့်ပဏာမအဆိုပြုပုံစံနှင့် တင်ပြရန်လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများကို ပြည့်စုံမှုရှိ/ မရှိစစ်ပါမည်။ ၃။ ပြည့်စုံမှုရှိပါက အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)မှ တင်ပြပဏာမအဆိုပြုအမှုတွဲအား လက်ခံဆောင်ရွက်ရန် ရန်ကုန်မြို့တော်ဘဏ်တွင် ပုံစံစစ်ဆေးခ၏၁၀%ကို ပေးသွင်းရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ၄။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ စစ်ဆေးရေးဌာနခွဲမှ မြေပြင်အခြေအနေကို နောက်ဆက်တွဲ(၃)ပါအတိုင်း ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးမည်ဖြစ်ပါသည်။ ၅။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲမှ မြေပြင်စစ်ဆေးချက်နှင့်အတူ လျှောက်ထားသူ တင်ပြသည့် ပဏာမအဆိုပြုပုံစံနှင့် တင်ပြထားသောစာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများကို ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၏ ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊CQHP Guide Lines၊ MNBC 2016 နှင့်အညီ နောက်ဆက်တွဲ(ခ)ပါအတိုင်း စိစစ်မည်ဖြစ်ပါသည်။ ၆။ ပြည့်စုံမှုရှိသည့် ဆောက်လုပ်ခွင့်အမှုတွဲများကို ပဏာမအနေဖြင့် ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုမည်ဖြစ်သဖြင့် လျှောက်ထားသူထံ အကြောင်းကြားဆောင်ရွက်ပါသည်။ **ပုံစံကြီး** **ပဏာမအဆိုပြုပုံစံခွင့်ပြုပြီး(၆)လအတွင်း ပုံစံကြီးတင်ပြလျှောက်ထားရမည်ဖြစ်ပါသည်။** ၁။ လျှောက်ထားသူမှ ဌာနမှခွင့်ပြုထားသည့်ပဏာမအဆိုပြုပုံစံနှင့်အညီပုံစံများရေးဆွဲပြီး လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများနှင့်အတူ အင်ဂျင်နီယာဌာန (အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲသို့ မြေရှင်(သို့)မြေရှင်၏ GP/SPရရှိသူမှ လာရောက်တင်ပြလျှောက်ထားရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ၂။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲမှ တင်ပြပုံစံနှင့် စာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများကို ပြည့်စုံမှုရှိ/ မရှိ စိစစ်မည်ဖြစ်ပါသည်။ ၃။ ပြည့်စုံမှုရှိပါက အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)မှ တင်ပြအမှုတွဲအား လက်ခံဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပါသည်။ ၄။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲမှ ဗိသုကာပုံစံနှင့် အဆောက်အအုံခိုင်ခံ့မှုဆိုင်ရာ တွက်ချက်မှုများအား ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၏ ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ CQHP Guide Lines၊ MNBC 2016 နှင့်အညီ နောက်ဆက်တွဲ(ဂ)နှင့် (ဃ)ပါအတိုင်း စိစစ်မည်ဖြစ်ပါသည်။ ၅။ ပြည့်စုံမှုရှိသည့် ဆောက်လုပ်ခွင့်အမှုတွဲများကို ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုမည်ဖြစ်သဖြင့် လျှောက်ထားသူထံ ဆောက်လုပ်ခွင့် ပုံစံစစ်ဆေးခနှင့်အဆောက်အအုံပိုင်းဆိုင်ရာ ကိစ္စအဝဝအတွက် အာမခံကြေး ပေးသွင်းရန် အကြောင်းကြားဆောင်ရွက်ပါသည်။ ၆။ လျှောက်ထားသူအား ပုံစံစစ်ဆေးခ၏ ၉၀% နှင့် အဆောက်အအုံပိုင်းဆိုင်ရာ ကိစ္စအဝဝအတွက် အာမခံကြေးကို ရန်ကုန်မြို့တော်ဘဏ်တွင် ပေးသွင်းစေပြီး အဆောက်အအုံ ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုမိန့် ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ပါသည်။ ၇။ ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိပါက အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းများ စတင်ဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။ ၈။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ စစ်ဆေးရေးဌာနခွဲမှ မြေပြင်ဆောက်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း စတင်ဆောင်ရွက်ချိန်မှ ဆောက်လုပ်ပြီးကာလအထိ နောက်ဆက်တွဲ(ဃ)ပါအတိုင်း စစ်ဆေးကြပ်မတ်ပြီး ခွင့်ပြုပုံစံနှင့်ကိုက်ညီမှုမရှိပါက လျှောက်ထားသူမှ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းနှင့်အညီ Revised Plan တင်ပြလျှောက်ထားရပါမည်။
ပေးသွင်းရမည့်ငွေကြေးများ	- နှုန်းထားဇယားကြည့်ရန်
ကြာမြင့်ချိန်	- ပဏာမအဆိုပြုပုံစံ (Proposal) - ၁၇ ရက် (အလုပ်ဖွင့်ရက်) - ပုံစံကြီး - ၂၁ ရက် (အလုပ်ဖွင့်ရက်)
မှတ်ချက်	- အဆောက်အအုံအသုံးပြုမှုအလိုက် လိုအပ်သည့် သက်ဆိုင်ရာ အုပ်ချုပ်မှုအဖွဲ့အစည်း၊ ဝန်ကြီးဌာနတို့၏ ထောက်ခံချက်များနှင့် ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီမှ အခါအားလျော်စွာ လိုအပ်၍တောင်းခံသည့် စာရွက်စာတမ်း/ အထောက်အထားများကိုလည်း ပူးတွဲတင်ပြရန်လိုအပ်ပါသည်။ အဆောက်အအုံအသုံးပြုမှုအလိုက်လိုအပ်သည့်ထောက်ခံချက်များကိုနောက်ဆက်တွဲ(မ)တွင်ပူးတွဲဖော်ပြထားပါသည်။ - အဆောက်အအုံတိုးချဲ့ဆောက်လုပ်ခွင့်လျှောက်ထားလာခြင်းများအား အထက်ဖော်ပြပါလိုအပ်သည့် စာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများနှင့်လုပ်ငန်းစဉ်များအတိုင်းဆောင်ရွက်ပါသည်။ - ပဏာမအဆိုပြုပုံစံနှင့်ကွဲလွဲပါက ပဏာမအဆိုပြုပုံစံ(Proposal)အသစ်တင်ပြရန် လိုအပ်ပြီး ပဏာမအဆိုပြုပုံစံစစ်ဆေးသည့် လုပ်ငန်းစဉ်အတိုင်း စိစစ်ပါမည်။

(၂) ၄ထပ်မှစထပ်အထိ အဆောက်အဦများအတွက် အဆောက်အအုံပြီးစီးကြောင်းလက်မှတ်(BCC)

လျှောက်ထားသူမှ တင်ပြရမည့် လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်း/အထောက်အထားများ	၁။ ဌာန သတ်မှတ်လျှောက်လွှာ (က) အဆောက်အအုံပြီးစီးကြောင်းလက်မှတ်အတွက်လျှောက်လွှာပုံစံ (ခ) မြေရှင်၏ GP/SP မှ တင်ပြမည်ဆိုပါကမြေရှင်သက်ရှိထင်ရှားရှိကြောင်းနှင့် ကိုယ်စားလှယ်လွှဲအပ်ထားသည်မှာမှန်ကန်ကြောင်း မြေရှင်မှတင်ပြရန် (ဂ) အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ လျှပ်စစ်ဌာနခွဲ၏လျှပ်စစ်သွယ်တန်းမှုစစ်ဆေးရန် လျှောက်လွှာပုံစံ ၂။ ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုမိန့်မိတ္တူ (၁)ရွက် ၃။ ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုပုံစံ (Drawing)မိတ္တူ(၁)စုံ ၄။ ဆောက်လုပ်ခွင့်ပုံစံစစ်ဆေးခ ငွေသွင်းချလံမိတ္တူ ၅။ အဆောက်အအုံပြီးစီးကြောင်း မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာ/ဗိသုကာနှင့်စစ်ဆေးရေးအင်ဂျင်နီယာများ၏မှတ်ချက်ပါရှိသော မှတ်တမ်းစာအုပ် (Log Book) နှင့် လိုင်စင်ရကန်ထရိုက်တာ(LC)၊ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာ/ဗိသုကာတို့မှ လက်မှတ်ရေးထိုးထားသောဇယား ၆။ လျှောက်ထားသူ၏ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြားမိတ္တူ (မြေရှင်၊ GP/SP) (A4 Size တစ်မျက်နှာတည်းတွင် အပေါ်/အောက်ကူးရန်) ၇။ မီးသတ်ဦးစီးဌာန၏ထောက်ခံချက် မူရင်း နှင့် Fire Safety Certificate မိတ္တူ ၈။ အဆောက်အအုံ၏ ရှေ့/နောက်/ဝဲ/ယာ ဓါတ်ပုံများနှင့်လျှပ်စစ်မီတာ/ရေမော်တာ/ မိလ္လာကန်ထားရှိမှုဓါတ်ပုံ ၉။ ရာပြတ်ဌာန၏ အခွန်စည်းကြပ်ပြီးကြောင်း ထောက်ခံချက် ၁၀။ ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးနှင့်သန့်ရှင်းရေးဌာန၏ အမှိုက်စွန့်ပစ်ရန် လုံလောက်သည့် အမှိုက်ပုံးထားရှိမည်ဖြစ်ကြောင်းခံဝန် ၁၁။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(ရေနှင့်သန့်ရှင်းမှု)၏ထောက်ခံချက် ၁၂။ သီးသန့်ဆောင်ရွက်ရန်လိုအပ်သည့် အဆောက်အအုံများအား လမ်းနှင့်ရေစီးရေလာအတွက် အင်ဂျင်နီယာဌာန(လမ်းနှင့်တံတား)၏သဘောထားမှတ်ချက် ၁၃။ Lift ပါဝင်သော အဆောက်အအုံဖြစ်ပါက စက်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့် စစ်ဆေးရေးဦးစီးဌာန၏ ဓာတ်လှေကားအသုံးပြုခွင့် လက်မှတ် ၁၄။ (၁၈)ခန်းနှင့်အထက် အဆောက်အအုံဖြစ်ပါက Transformer တပ်ဆင်သုံးစွဲခွင့်ပြုကြောင်းရန်ကုန်မြို့တော်လျှပ်စစ်ဓာတ်အားပေးရေးကော်ပိုရေးရှင်း၏ထောက်ခံချက် ၁၅။ ရန်ကုန်မြို့တော်လျှပ်စစ်ဓာတ်အားပေးရေးကော်ပိုရေးရှင်း၏ထောက်ခံချက် (သို့မဟုတ်) လျှပ်စစ်မီးရရှိအောင်ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ကြောင်း မြေရှင်နှင့်လိုင်စင်ရကန်ထရိုက်တာ (LC)တို့၏ခံဝန်ကတိ ၁၆။ ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန၏ အခွန်ကိစ္စစိစစ်ဆောင်ရွက်ပြီးကြောင်းထောက်ခံချက် ၁၇။ အဆိုပြုအဆောက်အအုံအတွက် လိုင်စင်ရတိုင်းတာရေး အင်ဂျင်နီယာ၏ Theodolite တိုင်းတာချက်

မိုဘြမ်းသည့် ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ	Y.C.D.C by -law/Rules & Regulations
ဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းစဉ်	၁။ အဆောက်အအုံပြီးစီးကြောင်း စစ်ဆေးခံရန်အတွက် အင်ဂျင်နီယာဌာန (အဆောက်အအုံ)၊ စစ်ဆေးရေးဌာနခွဲသို့ မြေရှင်(သို့) မြေရှင်၏ GP/SP ရရှိသူ (သို့)လိုင်စင်ရကန်ထရိုက်တာ (LC)မှ လာရောက်တင်ပြလျှောက်ထားရပါမည်။ ၂။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ စစ်ဆေးရေးဌာနခွဲမှ နောက်ဆက်တွဲ(ဏ)ပါအတိုင်း စစ်ဆေးပြီး သတ်မှတ်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီကြောင်း မှတ်တမ်းရေးသွင်းပြီးသော စစ်ဆေးချက်မှတ်တမ်းစာအုပ်(Log Book)အား ဌာနမှသတ်မှတ်ထားသည့် ထောက်ခံချက်များနှင့်အတူ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲ (BCC Section) သို့ လာရောက်တင်ပြလျှောက်ထားရပါမည်။ ၃။ ပြည့်စုံမှုရှိသည့် BCC အမှုတွဲများအား ခွင့်ပြုရန် လျှောက်ထားသူထံ BCC ပုံစံစစ်ဆေးခပေးသွင်းရန် အကြောင်းကြားဆောင်ရွက်ပါမည်။ ၄။ လျှောက်ထားသူအား BCC ပုံစံစစ်ဆေးခကို ရန်ကုန်မြို့တော်ဘဏ်တွင် ပေးသွင်းစေပြီး BCC ခွင့်ပြုမိန့် ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ပါမည်။
ပေးသွင်းရမည့်ငွေကြေးများ	- ဆောက်လုပ်ခွင့်ပုံစံစစ်ဆေးခ၏ ၂၅% (ခွင့်ပြုမိန့်ကာလအတွင်း)
ကြာမြင့်ချိန်	- ၁၄ ရက် (အလုပ်ဖွင့်ရက်)
မှတ်ချက်	- ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန၏ အခွန်ကိစ္စနှင့်ပတ်သက်၍ ခံဝန်ကတိတင်ပြက အမှုတွဲလက်ခံဆောင်ရွက်ပြီး လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်း/အထောက်အထား အမှတ်စဉ်(၁၆)ပါ ထောက်ခံချက်တင်ပြမှသာ BCC ခွင့်ပြုမိန့်ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ပါသည်။

(ဂ) (၉)ထပ်နှင့်အထက် အဆောက်အအုံများ

(၁) ဆောက်လုပ်ခွင့်

လျှောက်ထားသူမှ တင်ပြရမည့် လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်း/အထောက်အထားများ	**ပဏာမအဆိုပြု"မူ"ပုံစံ (Proposal)** ၁။ ဌာနသတ်မှတ်လျှောက်လွှာ (က) ဆောက်လုပ်ခွင့် လျှောက်လွှာပုံစံ (ခ) အဆောက်အအုံကြီးကြပ်ဆောက်လုပ်မည်ဖြစ်ကြောင်း မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရ အင်ဂျင်နီယာ/ဗိသုကာမှ တင်ပြရန် (ဂ) ခွင့်ပြုချက်မရမီ ကြိုတင်ဆောက်လုပ်ခြင်းနှင့်မြေပိုင်ဆိုင်မှု ပြဿနာပေါ်ပေါက်ခြင်းတို့အတွက် ဌာန၏ညွှန်ကြားချက်ကို လိုက်နာဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ကြောင်း မြေရှင်မှ ခံဝန်ကတိတင်ပြရန် (ဃ) အိမ်ရှင်/အိမ်ငှား ပြဿနာအရှုပ်အရှင်းကင်းရှင်းကြောင်း ရပ်ကွက်အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ ထောက်ခံချက်တင်ပြရန် (င) ဘေးပတ်ဝန်းကျင်ရှိ ထိစပ်မြေကွက်များအပါအဝင် အနည်းဆုံးမြေကွက် (၁၀)ကွက်၏ ပိုင်ရှင်များ [ဘေးဝဲဘက်(၂)ဦး၊ ယာဘက်(၂)ဦး၊ ရှေ့ဘက်(၃)ဦး၊ နောက်ဘက်(၃)ဦး၊ စုစုပေါင်း (၁၀)ဦး]မှ ကန့်ကွက်ရန်မရှိကြောင်း ထောက်ခံချက်တင်ပြရန် (စ) အဆောက်အအုံဟောင်း ဖျက်သိမ်းခွင့်လျှောက်လွှာပုံစံ (ဆ) အဆောက်အအုံဟောင်း ဖျက်သိမ်းရာတွင် ဘေးကပ်လျက်ရှိသော အဆောက်အအုံပျက်စီးမှုမရှိစေရန် ဖျက်သိမ်းပါမည့်အကြောင်း မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရ အင်ဂျင်နီယာ/ဗိသုကာနှင့်မြေရှင်တို့မှ ခံဝန်ကတိတင်ပြရန် (ဇ) မြေရှင်၏ GP/SP မှ တင်ပြမည်ဆိုပါက မြေရှင်သက်ရှိထင်ရှားရှိကြောင်းနှင့် ကိုယ်စားလှယ် လွှဲအပ်ထားသည်မှာမှန်ကန်ကြောင်း မြေရှင်မှတင်ပြရန်

	(ဈ) အဆောက်အအုံခိုင်ခံ့မှုနှင့်ပတ်သက်၍ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာ၏ တာဝန်ယူကြောင်း ခံဝန်ကတိတင်ပြရန် (ပုံစံကြီးတွင် ပူးတွဲတင်ပြရန်) (ည) အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ လျှောက်ထားသူ၊ လိုင်စင်ရကန်ထရိုက်တာ (LC)နှင့် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာ/ဗိသုကာတို့မှသတ်မှတ်ထားသည့် စည်းကမ်းချက်များအား လိုက်နာဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ကြောင်း ခံဝန်ကတိတင်ပြရန် (ပုံစံကြီးတွင် ပူးတွဲတင်ပြရန်) ၂။ လျှောက်ထားသူ၏ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြားမိတ္တူ (မြေရှင်၊ GP/SP) (A4 Size တစ်မျက်နှာတည်းတွင် အပေါ်/အောက်ကူးရန်) ၃။ သက်ဆိုင်ရာဌာနမှ (၁)နှစ်အတွင်း ထုတ်ပေးထားသောအဆောက်အအုံ ဆောက်လုပ်ရန် မြေပုံ၊ မြေရာဇဝင်မူရင်း(C/Map)နှင့် နယ်နိမိတ်တိုင်းတာသတ်မှတ်သည့်မြေပုံ(D/Map)မိတ္တူ ၄။ ဂရန်မိတ္တူ ၅။ ဘေးဝဲ/ယာကပ်လျက်တွင် ၄ထပ်နှင့်အထက် အဆောက်အအုံများရှိပါက လိုင်စင်ရတိုင်းတာရေးအင်ဂျင်နီယာ၏ အဆောက်အအုံတိုင်းတာချက် (Theodolite Reading) ၆။ လျှောက်ထားသူ၊ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာနှင့်ဗိသုကာတို့မှ လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော အဆိုပြုဗိသုကာပုံစံ(၁)စုံ (A3 Size) ၇။ ဖျက်သိမ်းမည့်အဆောက်အအုံဟောင်း၏ ဓာတ်ပုံနှင့်ဘေးနှစ်ဘက်ရှိ အဆောက်အအုံများ၏ဓာတ်ပုံ **ပုံစံကြီး** ၈။ မြေခံနိုင်အားစမ်းသပ်မှု (Soil Test) မူရင်း(၂)စုံနှင့် Soft Copy CD ၉။ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာများမှ တွက်ချက်တင်ပြထားသည့် Structural Calculation (၂)စုံ၊ M & E Calculation (၂)စုံနှင့် Soft Copy CD ၁၀။ လျှောက်ထားသူ၊ လိုင်စင်ရကန်ထရိုက်တာ(LC)၊ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာနှင့်ဗိသုကာတို့မှ တွက်ချက်ရေးဆွဲထားသည့် Architectural Drawing (၄)စုံ၊ Structural Drawing (၄)စုံ၊ M & E Drawing (၄)စုံ၊ Pile Foundation ဖြစ်ပါက Pile Load Test (Method of Statement)(၄)စုံ ၁၁။ မီးသတ်ဦးစီးဌာန၏ အကြံပြုချက် မှတ်ချက်။ အမှတ်စဉ်(၃)နှင့်(၄)သည်မိတ္တူမှန်ဖြစ်ရန်အတွက်မူရင်းနှင့်တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးမည်ဖြစ်ပါသည်။
မှီငြမ်းသည့် ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ	Y.C.D.C by -law/Rules & Regulations/ CQHP Guide Lines / Myanmar National Building Code 2016.
ဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းစဉ်	**ပဏာမအဆိုပြု "မူ" ပုံစံ (Proposal)** ၁။ ဆောက်လုပ်မည့်ပဏာမအဆိုပြုပုံစံနှင့် တင်ပြရန် လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများကို အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ အထပ်မြင့်ဌာနခွဲသို့ မြေရှင် (သို့) မြေရှင်၏ GP/SP ရရှိသူမှ လာရောက်တင်ပြလျှောက်ထားရပါမည်။ ၂။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ အထပ်မြင့်ဌာနခွဲမှ ဆောက်လုပ်မည့်ပဏာမအဆိုပြုပုံစံနှင့် တင်ပြရန် လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများကို ပြည့်စုံမှုရှိ/မရှိ နောက်ဆက်တွဲ (၄)ပါအတိုင်း စိစစ်ပါမည်။ ၃။ ပြည့်စုံမှုရှိပါက အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)မှ တင်ပြပဏာမအဆိုပြုအမှုတွဲအား လက်ခံဆောင်ရွက်ရန် ရန်ကုန်မြို့တော်ဘဏ်တွင် ပုံစံစစ်ဆေးခ၏၁၀%ကို ပေးသွင်းရမည် ဖြစ်ပါသည်။ ၄။ တင်ပြထားသောပုံစံများကိုအင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)မှ နောက်ဆက်တွဲ(၄)ပါအတိုင်း အသေးစိတ်စိစစ်ပြီး အင်ဂျင်နီယာဌာန (လမ်းနှင့်တံတား)၊ အင်ဂျင်နီယာဌာန(ရေနှင့်သန့်ရှင်းမှု)၊ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ စစ်ဆေးရေးဌာန၊ မြို့ပြစီမံကိန်းနှင့်မြေစီမံခန့်ခွဲမှုဌာန၊ ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးနှင့် သန့်ရှင်းရေးဌာနတို့ ပါဝင်သောအဖွဲ့ဖြင့် မြေပြင်အခြေအနေကွင်းဆင်းစစ်ဆေးမည်ဖြစ်ပါသည်။ ၅။ အမှတ်စဉ်(၄)ပါ မြေပြင်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးခဲ့သော ဌာနများမှ ပေးပို့လာသည့် သဘောထားမှတ်ချက်များနှင့်အညီ လျှောက်ထားသူ တင်ပြသည့် ပဏာမအဆိုပြုပုံစံနှင့် တင်ပြထားသောစာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများကို ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၏ ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ CQHP Guide Lines၊ MNBC 2016 နှင့်အညီ စိစစ်မည်ဖြစ်ပါသည်။ ၆။ ပဏာမအဆိုပြု "မူ" ပုံစံအား ခွင့်ပြုနိုင်ရန်အတွက် (၉)ထပ်မှ (၁၂)ထပ်အထိကို ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၊ ကော်မတီဝင်များ၏ အစည်းအဝေးသို့လည်းကောင်း၊

	ရွှေတိဂုံဘုရားကန့်သတ်ဧရိယာအတွင်း တည်ဆောက်မည့် (ပင်လယ်ရေမျက်နှာပြင်အထက် အမြင့်ပေ ၁၉၀) ထက်မကျော်လွန်သော စီးပွားရေးဆိုင်ရာအဆောက်အဦများ၊ (၁၃)ထပ်နှင့်အထက် အဆောက်အအုံများကို ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၊ ကော်မတီဝင်များအစည်းအဝေးသို့ တင်ပြပြီး ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့အစည်းအဝေးသို့လည်းကောင်း တင်ပြဆောင်ရွက်၍ ခွင့်ပြုချက်ရရှိပါက လျှောက်ထားသူထံ အကြောင်းကြားဆောင်ရွက်ပါသည်။ ၇။ လျှောက်ထားသူမှ အတည်ပြုမည့်ပုံစံ(၄)စုံကို တင်ပြရမည်ဖြစ်ပြီး အင်ဂျင်နီယာဌာန (အဆောက်အအုံ)မှ စိစစ်ကာ (၉)ထပ်မှ(၁၃)ထပ်အထိ ပဏာမအဆိုပြု“မူ”ပုံစံများကို လျှောက်ထားသူနှင့် သက်ဆိုင်ရာဌာနခွဲများသို့လည်းကောင်း၊ (၁၄)ထပ်နှင့်အထက်အဆောက်အအုံများကို လျှောက်ထားသူ၊ အထပ်မြင့်အဆောက်အအုံဆောက်ရေးစီမံကိန်းများ ကြီးကြပ်စစ်ဆေးရေးပညာရှင်အဖွဲ့(CQHP)နှင့် သက်ဆိုင်ရာဌာနခွဲများသို့လည်းကောင်း ပေးပို့ပါမည်။ **ပုံစံကြီး** **ပဏာမအဆိုပြု“မူ”ပုံစံ ခွင့်ပြုပြီး (၉)ထပ်မှ(၁၂)ထပ်အထိ အဆောက်အအုံများကို (၆)လအတွင်း၊ (၁၃)ထပ်နှင့်အထက် အဆောက်အအုံများကို (၁)နှစ်အတွင်း ပုံစံကြီး တင်ပြလျှောက်ထားရမည်ဖြစ်ပါသည်။** ၁။ လျှောက်ထားသူမှ ဌာနမှ ခွင့်ပြုထားသည့် ပဏာမအဆိုပြုပုံစံနှင့်အညီ ပုံစံများတွက်ချက်ရေးဆွဲပြီး လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများနှင့်အတူ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲသို့ မြေရှင်(သို့)မြေရှင်၏ GP/SPရရှိသူမှ လာရောက်တင်ပြလျှောက်ထားရပါမည်။ ၂။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲမှ တင်ပြပုံစံနှင့် စာရွက်စာတမ်း အထောက်အထားများကို ပြည့်စုံမှုရှိ/မရှိ နောက်ဆက်တွဲ(စ)ပါအတိုင်း စိစစ်ပါမည်။ ၃။ ပြည့်စုံမှုရှိပါက အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)မှ တင်ပြအမှုတွဲအား လက်ခံဆောင်ရွက်ပါမည်။ ၄။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ အထပ်မြင့်ဌာနခွဲမှ (၉)ထပ်မှ (၁၃)ထပ်အထိ အဆောက်အအုံများ၏ Architecture, Structure and M & E ဒီဇိုင်းများအား ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေး ကော်မတီ၏ ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ CQHP Guide Lines၊ MNBC2016 နှင့်အညီ နောက်ဆက်တွဲ(ဆ)၊ (ဇ)၊ (ဈ)နှင့်(ည)ပါအတိုင်း စိစစ်မည်ဖြစ်ပါသည်။ (၁၄)ထပ်နှင့်အထက်ဖြစ်ပါက Architecture, Structure and M & E ဒီဇိုင်းများကို အထပ်မြင့်အဆောက်အအုံတည်ဆောက်ရေးစီမံကိန်းများကြီးကြပ်စစ်ဆေးရေးပညာရှင်အဖွဲ့(CQHP)သို့ ဒီဇိုင်းစိစစ်ရန်ပေးပို့ပါမည်။ ၅။ Design ပိုင်းဆိုင်ရာ ထောက်ခံချက်များ ရရှိပြီး ပြည့်စုံမှုရှိသည့် ဆောက်လုပ်ခွင့်အမှုတွဲများကို ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုမည်ဖြစ်သဖြင့် လျှောက်ထားသူထံ ဆောက်လုပ်ခွင့် ပုံစံစစ်ဆေးခနှင့် အဆောက်အအုံပိုင်းဆိုင်ရာကိစ္စအဝဝအတွက် အာမခံကြေးပေးသွင်းရန် အကြောင်းကြားဆောင်ရွက်ပါမည်။ ၆။ လျှောက်ထားသူအား ပုံစံစစ်ဆေးခ၏ ၉၀% နှင့် အဆောက်အအုံပိုင်းဆိုင်ရာ ကိစ္စအဝဝအတွက် အာမခံကြေးကို ရန်ကုန်မြို့တော်ဘဏ်တွင် ပေးသွင်းစေပြီး အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုမိန့် ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ပါမည်။ ၇။ ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိပါက အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းများ စတင်ဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။ ၈။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ စစ်ဆေးရေးဌာနခွဲမှ မြေပြင်ဆောက်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်းစတင်ဆောင်ရွက်ချိန်မှ ဆောက်လုပ်ပြီးကာလအထိ နောက်ဆက်တွဲ(ဃ)ပါအတိုင်း စစ်ဆေးကြပ်မတ်ပြီး ခွင့်ပြုပုံစံနှင့်ကိုက်ညီမှုမရှိပါက လျှောက်ထားသူမှ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းနှင့် အညီ Revised Plan တင်ပြလျှောက်ထားရပါမည်။
ပေးသွင်းရမည့်ငွေကြေးများ	- နှုန်းထားဇယားကြည့်ရန်
ကြာမြင့်ချိန်	- ပဏာမအဆိုပြု “မူ” ပုံစံ (proposal) –၃၅ ရက် (အလုပ်ဖွင့်ရက်)(၉ထပ်မှ၁၂ထပ်အထိ) - ပဏာမအဆိုပြု “မူ” ပုံစံ (proposal) –၄၉ ရက် (အလုပ်ဖွင့်ရက်)(ရွှေတိဂုံဘုရားကန့်သတ်ဧရိယာအတွင်း) - ပဏာမအဆိုပြု “မူ” ပုံစံ (proposal) –၄၉ ရက် (အလုပ်ဖွင့်ရက်) (၁၃ထပ်နှင့်အထက်) - ပုံစံကြီး – ၅၁ ရက် (အလုပ်ဖွင့်ရက်) (၉ထပ်နှင့်အထက်)

မှတ်ချက်	- အဆောက်အအုံ အသုံးပြုမှုအလိုက် လိုအပ်သည့် သက်ဆိုင်ရာ အုပ်ချုပ်မှုအဖွဲ့အစည်း၊ ဝန်ကြီးဌာနတို့၏ ထောက်ခံချက်များနှင့် ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီမှ အခါအားလျော်စွာ လိုအပ်၍တောင်းခံသည့် စာရွက်စာတမ်း/အထောက်အထားများကိုလည်း ပူးတွဲတင်ပြရန်လိုအပ်ပါသည်။ အဆောက်အအုံအသုံးပြုမှုအလိုက်လိုအပ်သည့်ထောက်ခံချက်များကိုနောက်ဆက်တွဲ(မ)တွင်ပူးတွဲဖော်ပြထားပါသည်။ - ခွင့်ပြုပြီး "မူ" ပုံစံကို ပြောင်းလဲဆောင်ရွက်လိုပါက ယခင်"မူ"ခွင့်ပြုပုံစံနှင့် ပြောင်းလဲဆောင်ရွက်လိုသည့် ပုံစံများကို နှိုင်းယှဉ်ပုံစံများရေးဆွဲ၍ တင်ပြရန်လိုအပ်ပြီး ပဏာမအဆိုပြု"မူ"ပုံစံ စိစစ်သည့် လုပ်ငန်းစဉ်အတိုင်း စိစစ်ပါသည်။

(၂) ဧထပ်နှင့်အထက်အဆောက်အအုံများအတွက်အဆောက်အအုံပြီးစီးကြောင်းလက်မှတ်(BCC)

လျှောက်ထားသူမှ တင်ပြရမည့် လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်း/အထောက်အထားများ	၁။ ဌာန သတ်မှတ်လျှောက်လွှာ (က) အဆောက်အအုံပြီးစီးကြောင်းလက်မှတ်အတွက်လျှောက်လွှာပုံစံ (ခ) မြေရှင်၏ GP/SP မှ တင်ပြမည်ဆိုပါကမြေရှင်သက်ရှိထင်ရှားရှိကြောင်းနှင့် ကိုယ်စားလှယ်လွှဲအပ်ထားသည်မှာမှန်ကန်ကြောင်း မြေရှင်မှတင်ပြရန် (ဂ) အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ လျှပ်စစ်ဌာနခွဲ၏ လျှပ်စစ်သွယ်တန်းမှုစစ်ဆေးရန် လျှောက်လွှာပုံစံ ၂။ ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုမိန့်မိတ္တူ (၁)ရွက် ၃။ ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုပုံစံ (Drawing)မိတ္တူ(၁)စုံ ၄။ ဆောက်လုပ်ခွင့်ပုံစံစစ်ဆေးခ ငွေသွင်းချလံမိတ္တူ ၅။ အဆောက်အအုံပြီးစီးကြောင်း မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာ/ဗိသုကာနှင့် စစ်ဆေးရေးအင်ဂျင်နီယာများ၏မှတ်ချက်ပါရှိသော မှတ်တမ်းစာအုပ် (Log Book) နှင့် လိုင်စင်ရကန်ထရိုက်တာ(LC)၊ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာ/ဗိသုကာတို့မှ လက်မှတ်ရေးထိုးထားသောဇယား ၆။ လျှောက်ထားသူ၏ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြားမိတ္တူ (မြေရှင်၊ GP/SP) (A4 Size တစ်မျက်နှာတည်းတွင် အပေါ်/အောက်ကူးရန်) ၇။ မီးသတ်ဦးစီးဌာန၏ထောက်ခံချက် မူရင်း နှင့် Fire Safety Certificate မိတ္တူ ၈။ အဆောက်အအုံ၏ ရှေ့/နောက်/ဝဲ/ယာ ဓါတ်ပုံများနှင့်လျှပ်စစ်မီတာ/ရေမော်တာ/ မိလ္လာကန်ထားရှိမှုဓါတ်ပုံ ၉။ ရာပြတ်ဌာန၏ အခွန်စည်းကြပ်ပြီးကြောင်း ထောက်ခံချက် ၁၀။ ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးနှင့်သန့်ရှင်းရေးဌာန၏ သဘောထားမှတ်ချက် ၁၁။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(ရေနှင့်သန့်ရှင်းမှု)၏ထောက်ခံချက် ၁၂။ သီးသန့်ဆောင်ရွက်ရန်လိုအပ်သည့် အဆောက်အအုံများအား လမ်းနှင့်ရေစီးရေလာအတွက် အင်ဂျင်နီယာဌာန(လမ်းနှင့်တံတား)၏သဘောထားမှတ်ချက် ၁၃။ Lift ပါဝင်သော အဆောက်အအုံဖြစ်ပါက စက်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့် စစ်ဆေးရေးဦးစီးဌာန၏ ဓာတ်လှေကားအသုံးပြုခွင့် လက်မှတ် ၁၄။ (၁၈)ခန်းနှင့်အထက် အဆောက်အအုံဖြစ်ပါက Transformer တပ်ဆင်သုံးစွဲခွင့်ပြုကြောင်း ရန်ကုန်မြို့တော်လျှပ်စစ်ဓာတ်အားပေးရေးကော်ပိုရေးရှင်း၏ ထောက်ခံချက် ၁၅။ ရန်ကုန်မြို့တော်လျှပ်စစ်ဓာတ်အားပေးရေးကော်ပိုရေးရှင်း၏ ထောက်ခံချက် (သို့မဟုတ်) လျှပ်စစ်မီးရရှိအောင်ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ကြောင်း မြေရှင်နှင့်လိုင်စင်ရကန်ထရိုက်တာ (LC)တို့၏ခံဝန်ကတိ ၁၆။ ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန၏ အခွန်ကိစ္စစိစစ်ဆောင်ရွက်ပြီးကြောင်းထောက်ခံချက် ၁၇။ အဆိုပြုအဆောက်အအုံအတွက် လိုင်စင်ရတိုင်းတာရေး အင်ဂျင်နီယာ၏ Theodolite တိုင်းတာချက်

မှီငြမ်းသည့် ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ	Y.C.D.C by- law/Rules & Regulations
ဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းစဉ်	၁။ အဆောက်အအုံပြီးစီးကြောင်း စစ်ဆေးခံရန်အတွက် အင်ဂျင်နီယာဌာန (အဆောက်အအုံ)၊ စစ်ဆေးရေးဌာနခွဲသို့ မြေရှင်(သို့) မြေရှင်၏ GP/SP ရရှိသူ(သို့) လိုင်စင်ရ ကန်ထရိုက်တာ (LC)မှ လာရောက်တင်ပြလျှောက်ထားရပါမည်။ ၂။ အင်ဂျင်နီယာဌာန (အဆောက်အအုံ)၊ စစ်ဆေးရေးဌာနခွဲမှ နောက်ဆက်တွဲ(ဏ)ပါအတိုင်း စစ်ဆေးပြီး သတ်မှတ်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီကြောင်း မှတ်တမ်းရေးသွင်းပြီးသော စစ်ဆေးချက်မှတ်တမ်းစာအုပ်(Log Book)အား ဌာနမှသတ်မှတ်ထားသည့် ထောက်ခံချက်များနှင့်အတူ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲ (BCC Section) သို့ လာရောက်တင်ပြလျှောက်ထားရပါမည်။ ၃။ ပြည့်စုံမှုရှိသည့် BCC အမှုတွဲများအား ခွင့်ပြုရန် လျှောက်ထားသူထံ BCC ပုံစံစစ်ဆေးခပေးသွင်းရန် အကြောင်းကြားဆောင်ရွက်ပါမည်။ ၄။ လျှောက်ထားသူအား BCC ပုံစံစစ်ဆေးခကို ရန်ကုန်မြို့တော်ဘဏ်တွင် ပေးသွင်းစေပြီး BCC ခွင့်ပြုမိန့် ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ပါမည်။
ပေးသွင်းရမည့်ငွေကြေးများ	- ဆောက်လုပ်ခွင့်ပုံစံစစ်ဆေးခ၏ ၂၅% (ခွင့်ပြုမိန့်ကာလအတွင်း)
ကြာမြင့်ချိန်	- ၁၄ ရက် (အလုပ်ဖွင့်ရက်)
မှတ်ချက်	- ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန၏ အခွန်ကိစ္စနှင့်ပတ်သက်၍ ခံဝန်ကတိတင်ပြက အမှုတွဲလက်ခံဆောင်ရွက်ပြီး လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်း/အထောက်အထား အမှတ်စဉ်(၁၆)ပါ ထောက်ခံချက်တင်ပြမှသာ BCC ခွင့်ပြုမိန့်ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ပါသည်။

၂။ ခြံစည်းရိုးကာရံခွင့်

လျှောက်ထားသူမှ တင်ပြရမည့် လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်း/အထောက်အထားများ	၁။ ဌာနသတ်မှတ်လျှောက်လွှာ (က) ခြံစည်းရိုးကာရံခွင့် လျှောက်လွှာပုံစံ (ခ) ခြံစည်းရိုးကာရံခြင်းအား ကြီးကြပ်ဆောက်လုပ်မည်ဖြစ်ကြောင်း မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရ အင်ဂျင်နီယာ/ဗိသုကာမှ တင်ပြရန် (ဂ) ခွင့်ပြုချက်မရမီ ကြိုတင်ဆောက်လုပ်ခြင်းနှင့်မြေပိုင်ဆိုင်မှု ပြဿနာပေါ်ပေါက်ခြင်းတို့အတွက် ဌာန၏ ညွှန်ကြားချက်ကို လိုက်နာဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ကြောင်း မြေရှင်မှ ခံဝန်ကတိတင်ပြရန် (ဃ) အိမ်ရှင်/အိမ်ငှား ပြဿနာအရှုပ်အရှင်းကင်းရှင်းကြောင်း ရပ်ကွက်အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ ထောက်ခံချက်တင်ပြရန် (င) မြေရှင်၏ GP / SP မှ တင်ပြမည်ဆိုပါက မြေရှင် သက်ရှိထင်ရှားရှိကြောင်းနှင့် ကိုယ်စားလှယ်လွှဲအပ်ထားသည်မှာ မှန်ကန်ကြောင်း မြေရှင်မှ တင်ပြရန် (စ) ခြံစည်းရိုးကာရံခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ ဆက်စပ်မြေကွက်ပိုင်ရှင်များ၏ ကန့်ကွက်ရန် မရှိကြောင်း တင်ပြရန် (ဆ) မိမိပိုင်နယ်နိမိတ်၌သာ ကာရံမည်ဖြစ်ကြောင်း မြေရှင်၏ ခံဝန်ကတိတင်ပြရန် ၂။ လျှောက်ထားသူ၏ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြားမိတ္တူ (မြေရှင်၊ GP/SP) (A4 Size တစ်မျက်နှာတည်းတွင် အပေါ်/အောက်ကူးရန်) ၃။ သက်ဆိုင်ရာဌာနမှ(၁)နှစ်အတွင်းထုတ်ပေးထားသောခြံကာရန်မြေပုံ/မြေရာဇဝင်မူရင်း(C/Map)နှင့် နယ်နိမိတ်တိုင်းတာသတ်မှတ်သည့်မြေပုံ(D/Map)မိတ္တူ ၄။ ဂရန်မိတ္တူ ၅။ လျှောက်ထားသူနှင့် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာ/ဗိသုကာတို့မှ လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော အဆိုပြုပုံစံ(၃)စုံ (A3 Size) မှတ်ချက်။ အမှတ်စဉ်(၃)နှင့်(၄)သည်မိတ္တူမှန်ဖြစ်ရန်အတွက် မူရင်းနှင့်တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးမည်ဖြစ်ပါသည်။

မှီငြမ်းသည့် ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ	Y.C.D.C by - law/Rules & Regulations / Myanmar National Building Code 2016.
ဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းစဉ်	၁။ ခြံစည်းရိုးကာရံမည့်ပုံစံနှင့် တင်ပြရန်လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်း အထောက်အထားများကို အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲသို့ မြေရှင် (သို့မဟုတ်) မြေရှင်၏ GP/SP ရရှိသူမှ လာရောက်တင်ပြလျှောက်ထားရပါမည်။ ၂။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲမှ ကာရံမည့်ပုံစံနှင့် တင်ပြရန်လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများကို ပြည့်စုံမှုရှိ/မရှိ စိစစ်ပါမည်။ ၃။ ပြည့်စုံမှုရှိပါက အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)မှ တင်ပြအမှုတွဲအား လက်ခံဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပြီး ရန်ကုန်မြို့တော်ဘဏ်တွင် ပုံစံစစ်ဆေးခ၏ ၁၀% ကို ပေးသွင်းရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ၄။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ စစ်ဆေးရေးဌာနခွဲမှ မြေပြင်အခြေအနေကို နောက်ဆက်တွဲ(တ)ပါအတိုင်း ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးမည်ဖြစ်ပါသည်။ ၅။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲမှ မြေပြင်စစ်ဆေးချက်နှင့်အတူ လျှောက်ထားသူ တင်ပြသည့် ခြံစည်းရိုးကာရံမည့်ပုံစံနှင့် တင်ပြထားသော စာရွက်စာတမ်း အထောက်အထားများကို ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၏ ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ MNBC 2016 နှင့်အညီ စိစစ်မည်ဖြစ်ပါသည်။ ၆။ ပြည့်စုံမှုရှိသည့် ခြံစည်းရိုးကာရံခွင့်အမှုတွဲများကို ခွင့်ပြုရန် လျှောက်ထားသူထံ ခြံကာရံရန်အတွက် ပုံစံစစ်ဆေးခပေးသွင်းရန် အကြောင်းကြားဆောင်ရွက်ပါမည်။ ၇။ လျှောက်ထားသူအား ပုံစံစစ်ဆေးခ၏ ၉၀% ကို ရန်ကုန်မြို့တော်ဘဏ်တွင် ပေးသွင်းစေပြီး ခြံစည်းရိုးကာရံခွင့်ပြုမိန့် ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ပါမည်။ ၈။ ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိပါက ခြံစည်းရိုးကာရံခြင်းလုပ်ငန်းများ စတင်ဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။ ၉။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ စစ်ဆေးရေးဌာနခွဲမှ မြေပြင်ခြံကာရံခြင်းလုပ်ငန်း စတင်ဆောင်ရွက်ချိန်မှ ကာရံပြီးကာလအထိ နောက်ဆက်တွဲ(ထ)ပါအတိုင်း စစ်ဆေးကြပ်မတ်ပါသည်။
ပေးသွင်းရမည့်ငွေကြေးများ	- နှုန်းထားဇယားကြည့်ရန်
ကြာမြင့်ချိန်	- ၂၁ ရက် (အလုပ်ဖွင့်ရက်)
မှတ်ချက်	-

၃။ အဆောက်အအုံအကြီးစားပြင်ဆင်ခွင့်

လျှောက်ထားသူမှ တင်ပြရမည့် လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်း/အထောက်အထားများ	၁။ ဌာနသတ်မှတ်လျှောက်လွှာ (က) အဆောက်အအုံအကြီးစားပြင်ဆင်ခွင့် လျှောက်လွှာပုံစံ (ခ) အိမ်ရှင်/အိမ်ငှား ပြဿနာအရှုပ်အရှင်းကင်းရှင်းကြောင်း ရပ်ကွက်အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ ထောက်ခံချက်တင်ပြရန် (ဂ) မြေရှင်၏ GP/SP မှ တင်ပြမည်ဆိုပါက မြေရှင်သက်ရှိထင်ရှားရှိကြောင်းနှင့် ကိုယ်စားလှယ်လွှဲအပ်ထားသည်မှာ မှန်ကန်ကြောင်း မြေရှင်မှ တင်ပြရန် ၂။ လျှောက်ထားသူ၏ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြားမိတ္တူ (မြေရှင်၊ GP/SP) (A4 Size တစ်မျက်နှာတည်းတွင် အပေါ်/အောက်ကူးရန်) ၃။ မြေပိုင်ဆိုင်မှုအထောက်အထားမိတ္တူ၊ အိမ်ငှား/အခန်းငှားဖြစ်ပါက ငှားရမ်းစာချုပ်မိတ္တူ ၄။ လျှောက်ထားသူ၏ အိမ်ထောင်စုစာရင်းမိတ္တူ ၅။ လျှောက်ထားသူနှင့်မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာ/ဗိသုကာတို့မှ လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော အဆိုပြုပုံစံ(၃)စုံ (A3 Size) (ပြင်ဆင်မည့်အစိတ်အပိုင်းများအား အနီရောင်ခြယ်ပေးရမည်) ၆။ ပြင်ဆင်လိုသည့်အဆောက်အအုံ၏ ဓာတ်ပုံနှင့် ပြင်ဆင်လိုသည့်အစိတ်အပိုင်းများ၏ ဓာတ်ပုံ ၇။ အိမ်ငှားဖြစ်ပါက အိမ်ရှင်၏သဘောထားမှတ်ချက် ၈။ အိမ်ရှင်/အိမ်ငှား ပြဿနာရှိပါက မြို့နယ်ငှားရမ်းခ ကြီးကြပ်ရေးဝန်၏ သဘောထားမှတ်ချက် ၉။ အခန်းငှားများမှ အခန်းပြင်ဆင်ခွင့် တင်ပြလာပါက အခန်းရှင်/မြေရှင်၊ ဆက်စပ်အခန်းများ၏ ထောက်ခံချက်အား ရပ်ကွက်အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ ထပ်ဆင့်ထောက်ခံချက် မှတ်ချက်။ အမှတ်စဉ်(၃)သည် မိတ္တူမှန်ဖြစ်ရန်အတွက် မူရင်းနှင့်တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးမည်ဖြစ်ပါသည်။

ဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းစဉ်	၁။ အကြီးစားပြင်ဆင်မည့်ပုံစံနှင့် တင်ပြရန် လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများကို အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲသို့ မြေရှင် (သို့) မြေရှင်၏ GP/SP ရရှိသူမှ လာရောက်တင်ပြလျှောက်ထားရပါမည်။ ၂။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲမှ ပြင်ဆင်မည့်ပုံစံနှင့် တင်ပြရန်လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများကို ပြည့်စုံမှုရှိ/မရှိ စိစစ်ပါမည်။ ၃။ ပြည့်စုံမှုရှိပါက အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)မှ တင်ပြအမှုတွဲအား လက်ခံဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပြီး ရန်ကုန်မြို့တော်ဘဏ်တွင် ပြင်ဆင်ခွင့်ပုံစံစစ်ဆေးခ၏ ၁၀% ကို ပေးသွင်းရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ၄။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ စစ်ဆေးရေးဌာနခွဲမှ မြေပြင်အခြေအနေကို နောက်ဆက်တွဲ (ဒ)ပါအတိုင်း ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးမည်ဖြစ်ပါသည်။ ၅။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲမှ မြေပြင်စစ်ဆေးချက်နှင့်အတူ လျှောက်ထားသူ တင်ပြသည့် ပြင်ဆင်မည့်ပုံစံနှင့် တင်ပြထားသော စာရွက်စာတမ်းအထောက် အထားများကို ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၏ ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံး လုပ်နည်းများနှင့်အညီ စိစစ်မည်ဖြစ်ပါသည်။ ၆။ ပြည့်စုံမှုရှိသည့် ပြင်ဆင်ခွင့်အမှုတွဲများကို ပြင်ဆင်ခွင့်ပြုရန် လျှောက်ထားသူထံ ပြင်ဆင်ခွင့်ပုံစံစစ်ဆေးခပေးသွင်းရန် အကြောင်းကြားဆောင်ရွက်ပါမည်။ ၇။ လျှောက်ထားသူအား ပုံစံစစ်ဆေးခ၏ ၉၀% ကို ရန်ကုန်မြို့တော်ဘဏ်တွင် ပေးသွင်းစေပြီး အကြီးစားပြင်ဆင်ခွင့်ပြုမိန့် ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ပါမည်။ ၈။ ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိပါက အကြီးစားပြင်ဆင်ခွင့်လုပ်ငန်းများ စတင်ဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။ ၉။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ စစ်ဆေးရေးဌာနခွဲမှ ပြင်ဆင်ခြင်းလုပ်ငန်း စတင်ဆောင်ရွက်ချိန်မှ ပြင်ဆင်ပြီးကာလအထိ နောက်ဆက်တွဲ(ခ)ပါအတိုင်းစစ်ဆေးကြပ်မတ်ပါသည်။
ပေးသွင်းရမည့်ငွေကြေးများ	- နှုန်းထားဇယားကြည့်ရန်
ကြာမြင့်ချိန်	- ၂၁ ရက် (အလုပ်ဖွင့်ရက်)
မှတ်ချက်	- အဆောက်အအုံအသေးစားပြင်ဆင်ခွင့်များကို ပြင်ဆင်လိုသည့်အချက်အလက်များ ဖော်ပြ၍ သက်ဆိုင်ရာမြို့နယ်စည်ပင်သာယာအုပ်ချုပ်ရေးမှူးရုံးတွင် လျှောက်ထားရပါမည်။

၄။ ပုံစံပြောင်းလဲဆောက်လုပ်ခွင့် (Revised Plan)

လျှောက်ထားသူမှ တင်ပြရမည့် လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်း/အထောက်အထားများ	၁။ ဌာနသတ်မှတ်လျှောက်လွှာ (က) Revised Plan လျှောက်လွှာပုံစံ (ခ) အဆောက်အအုံကြီးကြပ်ဆောက်လုပ်မည်ဖြစ်ကြောင်း မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရ အင်ဂျင်နီယာ/ဗိသုကာမှ တင်ပြရန် (ဂ) ပြောင်းလဲဆောက်လုပ်လိုသည်မှာ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းသုံးအဆောက်အအုံ ပုံစံဖြစ်ပါက အသုံးပြုခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ ဘေးပတ်ဝန်းကျင်ရှိ မြေကွက်ပိုင်ရှင်များ[ဘေးဝဲဘက် (၂)ဦး၊ ယာဘက် (၂)ဦး၊ ရှေ့ဘက်(၃)ဦး၊ နောက်ဘက်(၃)ဦး၊ စုစုပေါင်း(၁၀)ဦး] မှ ကန့်ကွက်ရန် မရှိကြောင်း ထောက်ခံချက်တင်ပြရန် (ဃ) အဆောက်အအုံခိုင်ခံ့မှုနှင့်ပတ်သက်၍ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာမှတာဝန်ယူကြောင်း ခံဝန်ကတိတင်ပြရန်

	၂။ လျှောက်ထားသူ၏ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြားမိတ္တူ (မြေရှင်၊ GP/SP) (A4 Size တစ်မျက်နှာတည်းတွင် အပေါ်/အောက်ကူးရန်) ၃။ ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုမိန့် မိတ္တူ(၁)ရွက် ၄။ ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုမိန့်၊ ပုံစံ (Drawing)မိတ္တူ(၁)စုံ ၅။ မိသားစုလုံးချင်းနှင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းသုံး အဆောက်အအုံပုံစံဖြစ်ပါက လျှောက်ထားသူနှင့် မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာ/ ဗိသုကာတို့မှ လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော အဆိုပြုပုံစံ (၃)စုံ (A3 Size)၊ [လိုင်စင်ရကန်ထရိုက်တာ (LC) လက်မှတ်ရေးထိုးရန် လိုအပ်မည့် အဆောက်အအုံများအတွက် လိုင်စင်ရကန်ထရိုက်တာ(LC)လက်မှတ်ပါတစ်ပါတည်းရေးထိုးရန်] ၆။ Structure Calculation တင်ပြရန် လိုအပ်မည့် အဆောက်အဦများအတွက် Structure Calculation(၁)စုံ
မှီငြမ်းသည့် ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ	Y.C.D.C by - law/Rules & Regulations / CQHP GuideLines / Myanmar National Building Code 2016.
ဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းစဉ်	၁။ ပြောင်းလဲမည့်ပုံစံနှင့် တင်ပြရန် လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများကို အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲသို့ မြေရှင် (သို့မဟုတ်)မြေရှင်၏ GP/SP ရရှိသူမှ လာရောက်တင်ပြလျှောက်ထားရပါမည်။ ၂။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲမှ ပြောင်းလဲမည့်ပုံစံနှင့် တင်ပြရန်လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများကို ပြည့်စုံမှုရှိ/မရှိ စိစစ်ပါမည်။ ၃။ ပြည့်စုံမှုရှိပါက အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)မှ တင်ပြအမှုတွဲအား လက်ခံဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပြီး ရန်ကုန်မြို့တော်ဘဏ်တွင် ပုံစံစစ်ဆေးခ၏ ၁၀% ကို ပေးသွင်းရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ၄။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ စစ်ဆေးရေးဌာနခွဲမှ မြေပြင်အခြေအနေကို နောက်ဆက်တွဲ (ခ)ပါအတိုင်း ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးမည်ဖြစ်ပါသည်။ ၅။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲမှ မြေပြင်စစ်ဆေးချက်နှင့်အတူ လျှောက်ထားသူ တင်ပြသည့် ပြောင်းလဲဆောက်လုပ်မည့်ပုံစံနှင့် တင်ပြထားသောစာရွက်စာတမ်း အထောက်အထားများကို ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၏ ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ CQHP Guide Lines၊ MNBC 2016 နှင့်အညီ စိစစ်မည်ဖြစ်ပါသည်။ ၆။ ပြည့်စုံမှုရှိသည့် (Revised Plan) အမှုတွဲများကို ပြောင်းလဲဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုရန် လျှောက်ထားသူထံ ပုံစံပြောင်းလဲဆောက်လုပ်ခွင့် (Revised Plan)ပုံစံစစ်ဆေးခပေးသွင်းရန် အကြောင်းကြားဆောင်ရွက်ပါမည်။ ၇။ လျှောက်ထားသူအား ပုံစံစစ်ဆေးခ၏ ၉၀% နှင့် အဆောက်အအုံပိုင်းဆိုင်ရာ ကိစ္စအဝဝအတွက် အာမခံကြေးပေးသွင်းရန် လိုအပ်သည့် အဆောက်အအုံများအား ရန်ကုန်မြို့တော်ဘဏ်တွင် တစ်ပါတည်း ပေးသွင်းစေပြီး ပုံစံပြောင်းလဲဆောက်လုပ်ခွင့်(Revised Plan) ခွင့်ပြုမိန့် ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ပါမည်။ ၈။ ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိပါက ပုံစံပြောင်းလဲဆောက်လုပ်ခွင့်(Revised Plan)လုပ်ငန်းစတင် ဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။ ၉။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ စစ်ဆေးရေးဌာနခွဲမှ မြေပြင်ဆောက်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းစတင်ဆောင်ရွက်ချိန်မှ ဆောက်လုပ်ပြီးကာလထိ နောက်ဆက်တွဲ (ပ)ပါအတိုင်း စစ်ဆေးကြပ်မတ်ပါသည်။
ပေးသွင်းရမည့်ငွေကြေးများ	- နှုန်းထားဇယားကြည့်ရန်
ကြာမြင့်ချိန်	- ၂၁ ရက် (အလုပ်ဖွင့်ရက်)
မှတ်ချက်	- အဆောက်အအုံအသုံးပြုမှုအလိုက် လိုအပ်သည့် သက်ဆိုင်ရာ အုပ်ချုပ်မှုအဖွဲ့အစည်း၊ ဝန်ကြီးဌာနတို့၏ ထောက်ခံချက်များ (ဥပမာ–ဘာသာရေးဆိုင်ရာအဆောက်အအုံဖြစ်ပါက ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့နှင့် တိုင်းသာသနာရေးမှူးတို့၏ ထောက်ခံချက်၊ ဟိုတယ်အဆောက်အအုံ ဖြစ်ပါက ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ထောက်ခံချက်စသည့်....) နှင့်ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီမှ အခါအားလျော်စွာလိုအပ်၍တောင်းခံသည့် စာရွက်စာတမ်း/အထောက်အထားများကိုလည်း ပူးတွဲတင်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်။

၅။ အဆောက်အအုံဖျက်သိမ်းခွင့်

လျှောက်ထားသူမှ တင်ပြရမည့် လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်း/အထောက်အထားများ	၁။ ဌာနသတ်မှတ်လျှောက်လွှာ (က) အဆောက်အအုံဖျက်သိမ်းခွင့် လျှောက်လွှာပုံစံ (ခ) အဆောက်အအုံ ဖျက်သိမ်းခြင်းအတွက် တာဝန်ယူကြောင်း မြေရှင်မှ ခံဝန်ကတိတင်ပြရန် (ဂ) အဆောက်အအုံ ဖျက်သိမ်းရာတွင် ဘေးကပ်လျက်ရှိသော အဆောက်အအုံ ပျက်စီးမှုမရှိစေရန် ဖျက်သိမ်းပါမည့်အကြောင်း မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရ အင်ဂျင်နီယာ/ဗိသုကာနှင့်မြေရှင်တို့မှ ခံဝန်ကတိတင်ပြရန် (ဃ) အိမ်ရှင်/အိမ်ငှား ပြဿနာအရှုပ်အရှင်းကင်းရှင်းကြောင်း ရပ်ကွက်အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၏ ထောက်ခံချက်တင်ပြရန် ၂။ မြေပိုင်ဆိုင်မှုအထောက်အထားမိတ္တူ ၃။ လျှောက်ထားသူ၏ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြားမိတ္တူ (မြေရှင်၊ GP/SP) (A4 Size တစ်မျက်နှာတည်းတွင် အပေါ်/အောက်ကူးရန်) ၄။ ဖျက်သိမ်းမည့်အဆောက်အအုံ၏ ဓာတ်ပုံနှင့်ဘေးနှစ်ဘက်ရှိ အဆောက်အအုံများ၏ ဓာတ်ပုံ မှတ်ချက်။ အမှတ်စဉ်(၂)သည် မိတ္တူမှန်ဖြစ်ရန်အတွက် မူရင်းနှင့်တိုက်ဆိုင်စစ်ဆေးမည်ဖြစ်ပါသည်။
မှီငြမ်းသည့် ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ	Y.C.D.C by - law/Rules & Regulations
ဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းစဉ်	၁။ အဆောက်အအုံဖျက်သိမ်းရန် လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများကို အင်ဂျင်နီယာဌာန (အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြဌာနခွဲသို့ မြေရှင်(သို့မဟုတ်)မြေရှင်၏ GP/SP ရရှိသူမှ လာရောက်တင်ပြလျှောက်ထားရပါမည်။ ၂။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြဌာနခွဲမှ အဆောက်အအုံဖျက်သိမ်းရန် လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများကို ပြည့်စုံမှုရှိ/မရှိ စိစစ်ပါမည်။ ၃။ ပြည့်စုံမှုရှိပါက အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)မှ တင်ပြအမှုတွဲအား လက်ခံဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပါသည်။ ၄။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ စစ်ဆေးရေးဌာနခွဲမှ မြေပြင်အခြေအနေကို နောက်ဆက်တွဲ(ဖ)ပါ အတိုင်းကွင်းဆင်း စစ်ဆေးမည်ဖြစ်ပါသည်။ ၅။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြဌာနခွဲမှ မြေပြင်စစ်ဆေးချက်နှင့်အတူ လျှောက်ထားသူ တင်ပြသည့်အဆောက်အအုံ ဖျက်သိမ်းရန် တင်ပြထားသော စာရွက်စာတမ်း အထောက်အထားများကို ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၏ ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ စိစစ်မည်ဖြစ်ပါသည်။ ၆။ ပြည့်စုံမှုရှိသည့် အဆောက်အအုံဖျက်သိမ်းခွင့် အမှုတွဲများကို ဖျက်သိမ်းခွင့်ပြုရန် လျှောက်ထားသူထံ ဖျက်သိမ်းခွင့် ပုံစံစစ်ဆေးခပေးသွင်းရန် အကြောင်းကြားဆောင်ရွက်ပါမည်။ ၇။ လျှောက်ထားသူအား ဖျက်သိမ်းခွင့် ပုံစံစစ်ဆေးခကို ရန်ကုန်မြို့တော်ဘဏ်တွင် ပေးသွင်းစေပြီး ဖျက်သိမ်းခွင့်ပြုမိန့် ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ပါမည်။ ၈။ ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိပါက အဆောက်အအုံဖျက်သိမ်းခြင်းလုပ်ငန်းများစတင်ဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။

ဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းစဉ်	၉။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ စစ်ဆေးရေးဌာနခွဲမှ မြေပြင်ဖျက်သိမ်းခြင်းလုပ်ငန်းစတင်ဆောင်ရွက်ချိန်မှ ဖျက်သိမ်းပြီးကာလထိ နောက်ဆက်တွဲ (ဇ)ပါအတိုင်း စစ်ဆေးကြပ်မတ်ပါသည်။
ပေးသွင်းရမည့်ငွေကြေးများ	- နှုန်းထားဇယားကြည့်ရန်
ကြာမြင့်ချိန်	- ၂၁ ရက် (အလုပ်ဖွင့်ရက်)
မှတ်ချက်	- ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီမှ အခါအားလျော်စွာ လိုအပ်၍ တောင်းခံသည့် စာရွက်စာတမ်း/အထောက်အထားများ ကိုလည်း ပူးတွဲတင်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်။

၆။ ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုမိန့်သက်တမ်းတိုး

လျှောက်ထားသူမှ တင်ပြရမည့် လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်း/အထောက်အထားများ	၁။ ဌာန သတ်မှတ်လျှောက်လွှာ (က) ဆောက်လုပ်ခွင့် သက်တမ်းတိုး လျှောက်လွှာပုံစံ (ခ) မြေရှင်၏ GP/SP မှ တင်ပြမည်ဆိုပါက မြေရှင်သက်ရှိထင်ရှားရှိကြောင်းနှင့် ကိုယ်စားလှယ်လွှဲအပ်ထားသည်မှာ မှန်ကန်ကြောင်း မြေရှင်မှ တင်ပြရန် ၂။ လျှောက်ထားသူ၏ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြားမိတ္တူ (မြေရှင်၊ GP/SP) (A4 Size တစ်မျက်နှာတည်းတွင် အပေါ်/အောက်ကူးရန်) ၃။ ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုမိန့်မိတ္တူ (၁)ရွက် ၄။ ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုပုံစံ(Drawing)မိတ္တူ(၁)စုံ ၅။ ဆောက်လုပ်ခွင့် ပုံစံစစ်ဆေးခ ငွေသွင်းချလံမိတ္တူ
မှီငြမ်းသည့် ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ	Y.C.D.C by- law/Rules & Regulations
ဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းစဉ်	၁။ ဆောက်လုပ်ခွင့်သက်တမ်းတိုး တင်ပြရန် လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများကို အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲ၊ (BCC Section)သို့ မြေရှင်(သို့) မြေရှင်၏ GP/SP ရရှိသူမှ လာရောက်တင်ပြလျှောက်ထားရပါမည်။ ၂။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ စစ်ဆေးရေးဌာနခွဲမှ မြေပြင်အခြေအနေကို နောက်ဆက်တွဲ (ဘ)ပါအတိုင်း ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးမည်ဖြစ်ပါသည်။ ၃။ အင်ဂျင်နီယာဌာန(အဆောက်အအုံ)၊ ပုံစံခွင့်ပြုဌာနခွဲ၊ (BCC Section)မှ မြေပြင်စစ်ဆေးချက်နှင့်အတူ တင်ပြထားသော စာရွက်စာတမ်းအထောက်အထားများကို ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၏ ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ စိစစ်မည်ဖြစ်ပါသည်။ ၄။ ပြည့်စုံမှုရှိသည့် ဆောက်လုပ်ခွင့် သက်တမ်းတိုး အမှုတွဲများကို ခွင့်ပြုရန် လျှောက်ထားသူထံ သက်တမ်းတိုးပုံစံစစ်ဆေးခပေးသွင်းရန် အကြောင်းကြားဆောင်ရွက်ပါမည်။ ၅။ လျှောက်ထားသူအား ဆောက်လုပ်ခွင့်သက်တမ်းတိုးပုံစံစစ်ဆေးခကို ရန်ကုန်မြို့တော်ဘဏ်တွင် ပေးသွင်းစေပြီး ဆောက်လုပ်ခွင့်သက်တမ်းတိုးခွင့်ပြုမိန့် ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ပါမည်။
ပေးသွင်းရမည့်ငွေကြေးများ	- ဆောက်လုပ်ခွင့်ပုံစံစစ်ဆေးခ၏ ၂၅% (ခွင့်ပြုမိန့်ကာလအတွင်း)
ကြာမြင့်ချိန်	- ၁၄ ရက် (အလုပ်ဖွင့်ရက်)
မှတ်ချက်	-

ပေးသွင်းရမည့် ငွေကြေးနှုန်းထားများဇယား

စဉ်	အကြောင်းအရာ	နှုန်းထား		
(က)	**ပုံစံစစ်ဆေးခများ**			
	(၁) အဆောက်အဦသစ်ဆောက်လုပ်ခွင့်/ပြင်ဆင်ခွင့်			
	(ကက) မိသားစုလုံးချင်းနေအိမ်/ဘာသာရေးဆိုင်ရာ/ဌာနဆိုင်ရာ အဆောက်အအုံများ			
	– တိုက်/ Steel	၁ စတုရန်းပေ	–	၅၅ ကျပ်
	– အုတ်ညှပ်	၁ စတုရန်းပေ	–	၃၅ ကျပ်
	– ပျဉ်	၁ စတုရန်းပေ	–	၂၅ ကျပ်
	(ခခ) အများသုံးလူနေ/စီးပွားရေးသုံးအဆောက်အအုံများ			
	– တိုက်/ Steel	၁ စတုရန်းပေ	–	၈၅ ကျပ်
	– အုတ်ညှပ်	၁ စတုရန်းပေ	–	၈၅ ကျပ်
	– ပျဉ်	၁ စတုရန်းပေ	–	၈၅ ကျပ်
	(၂) ခြံစည်းရိုးကာရံခွင့်/ပြင်ဆင်ခွင့်	အလျား ၁ ပေ	–	၁၂၀ ကျပ်
	(၃) အဆောက်အအုံဟောင်းဖျက်သိမ်းခွင့်			
	(ကက) တိုက်/ Steel	၁ စတုရန်းပေ	–	၃၀ ကျပ်
	(ခခ) အုတ်ညှပ်	၁ စတုရန်းပေ	–	၂၅ ကျပ်
	(ဂဂ) ပျဉ်	၁ စတုရန်းပေ	–	၂၀ ကျပ်
(ခ)	**လူနေထိုင်ခွင့် (BCC) အမည်ပြောင်းခ**			၃၆၀၀၀ ကျပ်
(ဂ)	**မိတ္တူမှုန်ကူးယူခ**			
	(၁) ခွင့်ပြုမိန့်	၁ ရွက်	–	၃၀၀၀ ကျပ်
	(၂) ခွင့်ပြုပုံစံ	၁ ရွက်	–	၁၅၀၀ ကျပ်
(ဃ)	**အဆောက်အအုံစစ်ဆေးချက်မှတ်တမ်းစာအုပ် (Log Book)**			
	(၁) (၄)ထပ်နှင့်အထက်	၁ အုပ်	–	၄၅၀၀ ကျပ်
	(၂) (၃)ထပ်နှင့်အောက်	၁ အုပ်	–	၁၅၀၀ ကျပ်
(င)	**Logo ကြေး**	၁ စတုရန်းပေ	–	၆၀၀၀ ကျပ်
(စ)	**အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခြင်းအတွက်အာမခံကြေး**			
	(၁) (၄)ထပ်နှင့်အထက်	အဆောက်အအုံ ၁လုံး	–	၅၀၀၀၀၀၀ ကျပ်
	(၂) အများသုံးလူနေ (၃)ထပ်တိုက်	အဆောက်အအုံ ၁လုံး	–	၃၀၀၀၀၀၀ ကျပ်
(ဆ)	**ဒဏ်ကြေးငွေများ**			
	(၁) ကြိုတင်ဆောက်ဒဏ်ကြေး			
	(ကက) မိသားစုနေအိမ်	၁ စတုရန်းပေ	–	၅၀၀ ကျပ်
	(ခခ) အများသုံးလူနေနှင့်စီးပွားရေးသုံးအဆောက်အအုံ	၁ စတုရန်းပေ	–	၂၅၀၀ ကျပ်
	(ဂဂ) ခြံစည်းရိုး	အလျား ၁ပေ	–	၃၆၀ ကျပ်
	(၂) ကျော်လွန်ဆောက်သည့်ဒဏ်ကြေး	၁ စတုရန်းပေ	–	၁၅၀၀၀ ကျပ်
	(၃) အမြင့်ပေပို့ဒဏ်ကြေး			
	(ကက) မိသားစုလုံးချင်းအဆောက်အအုံ	၁ ပေ	–	၁၂၀၀၀၀ ကျပ်
	(ခခ) အများသုံးလူနေနှင့်စီးပွားရေးသုံးအဆောက်အအုံ	၁ ပေ	–	၂၄၀၀၀၀ ကျပ်

စဉ်	အကြောင်းအရာ	နှုန်းထား
	(၄) ကြိုတင်ဖျက်သိမ်းဒဏ်ကြေး	
	(က က) တိုက်/ Steel	၁ စတုရန်းပေ – ၆၅ ကျပ်
	(ခ ခ) အုတ်ညှပ်	၁ စတုရန်းပေ – ၅၅ ကျပ်
	(ဂ ဂ) ပျဉ်	၁ စတုရန်းပေ – ၃၅ ကျပ်
	(၅) စစ်ဆေးချက်နေ့စဉ်မှတ်တမ်းစာအုပ် (Log Book) ပျောက်ဆုံးဒဏ်ကြေး	
	(က က) (၄)ထပ်အောက်	၁ အုပ် – ၁၀၀၀၀၀ ကျပ်
	(ခ ခ) (၄)ထပ်မှ(၈)ထပ်ထိ	၁ အုပ် – ၃၀၀၀၀၀ ကျပ်
	(ဂ ဂ) (၉)ထပ်နှင့်အထက်	၁ အုပ် – ၅၀၀၀၀၀ ကျပ်
	(၆) ကြိုတင်လူနေဒဏ်ကြေး	
	(က က) မိသားစုလုံးချင်းအဆောက်အအုံ	၆၀၀၀၀ ကျပ်
	(ခ ခ) အများသုံးလူနေအဆောက်အအုံ	၁ ခန်းလျှင် – ၁၂၀၀၀၀ ကျပ်
	(ဂ ဂ) စီးပွားရေးသုံးအဆောက်အအုံ	၁ ခန်းလျှင် – ၂၄၀၀၀၀ ကျပ်
မှတ်ချက်။	**။ Revised Plan တင်ပြလာသောအဆောက်အအုံများအတွက် ပြောင်းလဲသွားသည့်ဧရိယာအား ဆောက်လုပ်ခွင့်နှုန်းထားများအတိုင်း ကောက်ခံပါမည်။**	

နောက်ဆက်တွဲ

အမှတ်စဉ်	အကြောင်းအရာ
က	Checklist of architectural documents for final permit (3storey & below)
ခ	Checklist of architectural documents for proposal (4 storey to 8 storey)
ဂ	Checklist of architectural documents for final permit (4 storey to 8 storey)
ဃ	Detailed checklist of structural design documents for final permit (4 storey to 8 storey)
င	Pre-checklist and Detailed checklist of architectural documents for proposal (9 storey and Above)
စ	Pre-checklist of design documents for final permit (9 storey and Above)
ဆ	Detailed checklist of architectural documents for final permit (9 storey to 13 storey)
ဇ	Detailed checklist of structural design documents for final permit (9 storey to 13 storey)
ဈ	Detailed checklist of water supply and sanitation design documents (9 storey to 13 storey)
ည	Detailed checklist of electrical design documents (9 storey to 13 storey)

အမှတ်စဉ်	အကြောင်းအရာ
၆	(၃)ထပ်နှင့်အောက် (မြေပိုင်ဆိုင်မှုမှန်/မြေပိုင်ဆိုင်မှုအရပ်ကတိစာချုပ်) အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခွင့် လျှောက်ထားရာတွင် မြေပြင်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးချက်များ
၄	ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုထားသည့် (၃)ထပ်နှင့်အောက် (မြေပိုင်ဆိုင်မှုမှန်/မြေပိုင်ဆိုင်မှုအရပ်ကတိစာချုပ်) အဆောက်အအုံသစ် ဆောက်လုပ်ခြင်းကို စစ်ဆေးကြပ်မတ်ချက်များ
၃	(၄)ထပ်နှင့်အထက် အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခွင့်လျှောက်ထားလာပါက မြေပြင်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးချက်များ
၁	ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုထားသည့် (၄)ထပ်နှင့်အထက် အဆောက်အအုံသစ်ဆောက်လုပ်ခြင်းကို စစ်ဆေးကြပ်မတ်ချက်များ
၈	အဆောက်အအုံပြီးစီးကြောင်းလက်မှတ်(BCC)လျှောက်ထားလာပါက မြေပြင်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးချက်များ
တ	ခြံစည်းရိုးကာရံခွင့်လျှောက်ထားလာပါက မြေပြင်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးချက်များ
ထ	ခွင့်ပြုထားသည့် ခြံစည်းရိုးကာရံခြင်းကို စစ်ဆေးကြပ်မတ်ချက်များ
ဒ	အဆောက်အအုံအကြီးစားပြင်ဆင်ခွင့်လျှောက်ထားလာပါက မြေပြင်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးချက်များ
ဓ	ပြင်ဆင်ခွင့်ပြုထားသည့် အဆောက်အအုံအကြီးစားပြင်ဆင်ခြင်းကို စစ်ဆေးကြပ်မတ်ချက်များ
န	အဆောက်အအုံပုံစံပြောင်းလဲပြင်ဆင်ခွင့်(Revised Plan) လျှောက်ထားလာပါက မြေပြင်ကွင်းဆင်း စစ်ဆေးချက်များ
ပ	ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုထားသည့် အဆောက်အအုံပုံစံပြောင်းလဲပြင်ဆင်ခြင်း(Revised Plan)ကို စစ်ဆေးကြပ်မတ်ချက်များ
ဖ	အဆောက်အအုံဖျက်သိမ်းခွင့်လျှောက်ထားလာပါက မြေပြင်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးချက်များ
ဗ	ခွင့်ပြုထားသည့် အဆောက်အအုံဖျက်သိမ်းခြင်းကို စစ်ဆေးကြပ်မတ်ချက်များ
ဘ	အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုမိန့်သက်တမ်းတိုးလျှောက်ထားလာပါက မြေပြင်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးချက်များ
မ	အဆောက်အအုံအသုံးပြုမှုအလိုက် လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းများ

လျှောက်လွှာပုံစံများစာရင်း

ပုံစံအမှတ်စဉ်	အကြောင်းအရာ
၁။(က)၊ (၁)	မြေပိုင်ဆိုင်မှုမှန်ကန်သော (၃)ထပ်နှင့်အောက် အဆောက်အအုံများဆောက်လုပ်ခွင့်
၁။(က)၊ (၂)	မြေပိုင်ဆိုင်မှုအရပ်ကတိစာချုပ်ဖြင့် (၃)ထပ်နှင့်အောက် အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ခွင့်
၁။(က)၊ (၃)	(၃)ထပ်နှင့်အောက် အဆောက်အအုံများပြီးစီးကြောင်းလက်မှတ်
၁။(ခ)၊ (၁)	(၄)ထပ်မှ (၈)ထပ်အထိ အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ခွင့်
၁။(ခ)၊ (၂)	(၄)ထပ်မှ (၈)ထပ်အထိ အဆောက်အအုံများပြီးစီးကြောင်းလက်မှတ်
၁။(ဂ)၊ (၁)	(၉)ထပ်နှင့်အထက် အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ခွင့်
၁။(ဂ)၊ (၂)	(၉)ထပ်နှင့်အထက် အဆောက်အအုံများပြီးစီးကြောင်းလက်မှတ်
၂။	ခြံစည်းရိုးကာရံခွင့်
၃။	အဆောက်အအုံအကြီးစားပြင်ဆင်ခွင့်
၄။	ပုံစံပြောင်းလဲဆောက်လုပ်ခွင့် **(Revised Plan)**
၅။	အဆောက်အအုံဖျက်သိမ်းခွင့်
၆။	ဆောက်လုပ်ခွင့်ပြုမိန့်သက်တမ်းတိုး

YANGON CITY DEVELOPMENT COMMITTEE
ENGINEERING DEPARTMENT (BUILDING)

Checklist of architectural documents for final permit (3storey & below)

Project:		Address
Owner:		
Date:		

		Particular	√	×	Comments
1		**Location Map (Not to Scale)**			
	1.1	North Point			
	1.2	Main Road, Junction & Landmarks near by Proposed Site			
	1.3	Traffic Flow Directions			
2		**Site Plan (Not to Scale)**			
	2.1	North Point			
	2.2	Traffic Flow Directions			
	2.3	Main Gate with Dimension			
	2.4	Name & Width of Roadways			
	2.5	Location of Creek, Well, Lake, Water Supply Pipe Line, Gas Pipe Line& Electrical Transmission Line in the Proposed Site (If Necessary)			
	2.6	Distance between Proposed Site and the Creek, Drain, Water Supply line, railway line etc: (If Necessary)			
	2.7	Topographic Map (If Level Difference)			
3		**Building Layout Plan (Scale- 1/8"=1'-0",3/32"=1'-0",1/16"=1'-0")**			
	3.1	North Point			
	3.2	Plot Dimension, Building Dimension & Set Back, Building Usage			
	3.3	Names & Widths of roadways			
	3.4	Dimensions, Set Backs, Type, Usage & Orientation of Existing Building			
	3.5	Location of Transformer, Generator & Septic Tank (If Necessary)			
	3.6	Access Way & Parking Layout			
	3.7	Overall Master Plan if more than One Building in Proposed Site			
4		**Area Data Sheet(If Necessary)**			
	4.1	Site/Plot Area			
	4.2	Building Coverage Ratio & Calculations			
	4.3	Gross Floor Area (NFA, Parking, Service Area,etc…)			
	4.4	Floor Area Ratio Calculation			
	4.5	Car Parking Provision			
	4.6	Green Area /Open Space, Permeable Area, Road Area Ratio			
	4.7	Road Building Ratio			
5		**Architectural Floor Plans (Scale- 1/8"=1'-0",3/32"=1'-0",1/16"=1'-0")**			
	5.1	Key Plan			
	5.2	Uses			
	5.3	Dimensions			
	5.4	Door Openings with Swing directions			
	5.5	Windows			
	5.6	Stairs & Vertical Shafts, Escalators			
	5.7	Ramp, Driveway width & Flow directions			

	5.8	Set Back with Plot Boundary (For Irregular Shape)				
	5.9	Section Line				
6	**Elevations (Scale- 1/8"=1'-0",3/32"=1'-0",1/16"=1'-0")**					
	6.1	Plinth Level with Natural Ground Level (NGL)				
	6.2	Building Height with NGL / Road Level				
	6.3	Set Backs				
	6.4	Builidng Heights with different NGL / Road Level				
7	**Architectural Sections (Scale- 1/8"=1'-0",3/32"=1'-0",1/16"=1'-0")**					
	7.1	Mass and Voids				
	7.2	Plinth Level with NGL				
	7.3	Building Height with NGL				
	7.4	Floor to Floor Height				
	7.5	Stair Section				
	7.6	Lift Shafts				
	7.7	Ramp				
	7.8	Proposed Building Cross Section continuously with Existing Building				
		(For Extension Submission)				
8	**Architectural Details (Scale- 1/4"=1'-0",3/16"=1'-0")**					
	8.1	Stairs				
		8.1.1	Dimension of Riser, Tread & Landing			
			For Residential Building, Riser -Not Greater than 8''			
			Tread - Not Less than 10'' (9''+1'' Nosing)			
			For Public Building, Riser - Not Greater than 7''			
			Tread - Not Less than 10'' (9''+1'' Nosing)			
			Minimum Landing Width 3'-6"			
		8.1.2	Landing to Landing Height 8'-0'' (Min)			
		8.1.3	Stair Head Room 7'-0'' (Min)			
	8.2	Doors & Windows				
		8.2.1	Dimensions			
		8.2.3	Type			
	8.3	Car Ramp & Drive Way				
		8.3.1	Ramp Slope			
			Light Vehicle (< 2 ton) 1:6.25			
			Heavy Vehicle (< 5 ton) 1:7.2			
			Width of Drive Way			
			For Two Way-18'-0'' (Min)			
			For One Way-12'-0'' (Min)			
		8.3.2	Head Room Height			
			Head Room-clear 7'-6"(Minimum)			
	8.4	Mechanical Car Parking				
		8.4.1	Queuing Space			
		8.4.2	Specification			
9	**Foundation Plan & Beam Plan (Scale- 1/8"=1'-0",3/32"=1'-0",1/16"=1'-0")**					
	9.1	Plot Boundary with Dimensions				
	9.2	Foundation Type				

YANGON CITY DEVELOPMENT COMMITTEE
ENGINEERING DEPARTMENT (BUILDING)

Checklist of architectural documents for proposal (4 storey to 8 storey)

Project:		Address
Owner:		
Date:		

	Particular		√	×	Comments
1	**Location Map (Not to Scale)**				
	1.1	North Point			
	1.2	Main Road, Junction & Landmarks near by Proposed Site			
	1.3	Traffic Flow Directions			
2	**Site Plan (Not to Scale)**				
	2.1	North Point			
	2.2	Traffic Flow Directions			
	2.3	Main Gate with Dimension			
	2.4	Name & Width of Roadways			
	2.5	Location of Creek, Well, Lake, Water Supply Pipe Line,			
		Gas Pipe Line& Electrical Transmission Line in the Proposed Site (If Necessary)			
	2.6	Distance between Proposed Site and the Creek, Drain, Water Supply line,			
		railway line etc: (If Necessary)			
	2.7	Topographic Map (If Level Difference)			
3	**Building Layout Plan (Scale- 1/8"=1'-0",3/32"=1'-0",1/16"=1'-0")**				
	3.1	North Point			
	3.2	Plot Dimension, Building Dimension & Set Back, Building Usage			
	3.3	Names & Widths of roadways			
	3.4	Dimensions, Set Backs, Type, Usage & Orientation of Existing Building			
	3.5	Location of Transformer, Generator & Septic Tank (If Necessary)			
	3.6	Access Way & Parking Layout			
	3.7	Overall Master Plan if more than One Building in Proposed Site			
4	**Area Data Sheet(If Necessary)**				
	4.1	Site/Plot Area			
	4.2	Building Coverage Ratio & Calculations			
	4.3	Gross Floor Area (NFA, Parking, Service Area,etc…)			
	4.4	Floor Area Ratio Calculation			
	4.5	Car Parking Provision			
	4.6	Green Area /Open Space, Permeable Area, Road Area Ratio			
	4.7	Road Building Ratio			
5	**Perspective Drawing**				
	5.1	Perspective View of Proposed Building			
6	**Architectural Floor Plans (Scale- 1/8"=1'-0",3/32"=1'-0",1/16"=1'-0")**				
	6.1	Key Plan			
	6.2	Uses			
	6.3	Dimensions			
	6.4	Door Openings with Swing directions			
	6.5	Windows			

	6.6	Stairs & Vertical Shafts, Escalators				
	6.7	Ramp, Driveway width & Flow directions				
	6.8	Set Back with Plot Boundary (For Irregular Shape)				
	6.9	Section Line				
7	**Elevations (Scale- 1/8"=1'-0",3/32"=1'-0",1/16"=1'-0")**					
	7.1	Plinth Level with Natural Ground Level (NGL)				
	7.2	Building Height with NGL / Road Level				
	7.3	Set Backs				
	7.4	Builidng Heights with different NGL / Road Level				
8	**Architectural Sections (Scale- 1/8"=1'-0",3/32"=1'-0",1/16"=1'-0")**					
	8.1	Mass and Voids				
	8.2	Plinth Level with NGL				
	8.3	Building Height with NGL				
	8.4	Floor to Floor Height				
	8.5	Stair Section				
	8.6	Lift Shafts				
	8.7	Ramp				
	8.8	Proposed Building Cross Section continuously with Existing Building				
		(For Extension Submission)				
9	**Architectural Details (Scale- 1/4"=1'-0",3/16"=1'-0")**					
	9.1	Stairs				
		9.1.1	Dimension of Riser, Tread & Landing			
			For Residential Building, Riser -Not Greater than 8''			
			Tread - Not Less than 10'' (9''+1'' Nosing)			
			For Public Building, Riser - Not Greater than 7''			
			Tread - Not Less than 10'' (9''+1'' Nosing)			
			Minimum Landing Width 3'-6"			
		9.1.2	Landing to Landing Height 8'-0'' (Min)			
		9.1.3	Stair Head Room 7'-0'' (Min)			
	9.2	Doors & Windows				
		9.2.1	Dimensions			
		9.2.3	Type			
	9.3	Car Ramp & Drive Way				
		9.3.1	Ramp Slope			
			Light Vehicle (< 2 ton) 1:6.25			
			Heavy Vehicle (< 5 ton) 1:7.2			
			Width of Drive Way			
			For Two Way-18'-0'' (Min)			
			For One Way-12'-0'' (Min)			
		9.3.2	Head Room Height			
			Head Room-clear 7'-6"(Minimum)			
	9.4	Mechanical Car Parking				
		9.4.1	Queuing Space			
		9.4.2	Specification			

YANGON CITY DEVELOPMENT COMMITTEE
ENGINEERING DEPARTMENT (BUILDING)

Checklist of architectural documents for final permit (4 storey to 8 storey)

Project:		Address
Owner:		
Date:		

		Particular	√	×	Comments
1	**Location Map (Not to Scale)**				
	1.1	North Point			
	1.2	Main Road, Junction & Landmarks near by Proposed Site			
	1.3	Traffic Flow Directions			
2	**Site Plan (Not to Scale)**				
	2.1	North Point			
	2.2	Traffic Flow Directions			
	2.3	Main Gate with Dimension			
	2.4	Names & Widths of Roadways			
	2.5	Location of Creek, Well, Lake, Water Supply Pipe Line,			
		Gas Pipe Line& Electrical Transmission Line in the Proposed Site(If Necessary)			
	2.6	Distance between Proposed Site and the Creek, Drain, Water Supply Line,			
		Railway Line etc: (If Necessary)			
	2.7	Topographic Map (If Level Difference)			
3	**Building Layout Plan (Scale- 1/8"=1'-0",3/32"=1'-0",1/16"=1'-0")**				
	3.1	North Point			
	3.2	Plot dimension, Building Dimension & Set Back, Building Usage			
	3.3	Names & Widths of Roadways			
	3.4	Dimensions, Set Backs, Type, Usage & Orientation			
		of Existing Building			
	3.5	Location of Transformer, Generator & Septic Tank (If Necessary)			
	3.6	Access Way & Parking Layout			
	3.7	Overall Master Plan if more than One Building in Proposed Site			
4	**Area Data Sheet(If Necessary)**				
	4.1	Site/Plot Area			
	4.2	Building Coverage Ratio & Calculations			
	4.3	Gross Floor Area (NFA, Parking, Service Area,etc…)			
	4.4	Floor Area Ratio Calculation			
	4.5	Car Parking Provision			
	4.6	Green Area /Open Space, Permeable Area, Road Area Ratio			
	4.7	Road Building Ratio			
5	**Perspective Drawing**				
	5.1	Perspective View of Proposed Building			
6	**Architectural Floor Plans (Scale- 1/8"=1'-0",3/32"=1'-0",1/16"=1'-0")**				
	6.1	Key Plan			
	6.2	Uses			
	6.3	Dimensions			
	6.4	Door Openings with Swing directions			
	6.5	Windows			

	6.6	Stairs & Vertical Shafts, Escalators				
	6.7	Ramp, Driveway width & flow directions				
	6.8	Set Back with plot boundary (For irregular shape)				
	6.9	Section Line				
7	**Elevations (Scale- 1/8"=1'-0",3/32"=1'-0",1/16"=1'-0")**					
	7.1	Plinth Level with Natural Ground Level (NGL)				
	7.2	Building Height with NGL / Road Level				
	7.3	Set Backs				
	7.4	Builidng Heights with different NGL / Road Level				
8	**Architectural Sections (Scale- 1/8"=1'-0",3/32"=1'-0",1/16"=1'-0")**					
	8.1	Mass and Voids				
	8.2	Plinth level with NGL				
	8.3	Building Height with NGL				
	8.4	Floor to Floor Height				
	8.5	Clear Ceiling Height				
		For Residential Building, 8'-0'' (Min)				
		Fro Public Building , 9'-6'' (Min)				
	8.6	Stair Section				
	8.7	Lift Shafts				
	8.8	Ramp				
	8.9	Proposed Building Cross Section continuously with Existing Building				
		(For Extension Submission)				
9	**Architectural Details (Scale- 1/4"=1'-0",3/16"=1'-0")**					
	9.1	Stairs				
		9.1.1	Dimension of Riser, Tread & Landing			
			For Residential Building, Riser -Not Greater than 8''			
			Tread - Not Less than 10'' (9''+1'' Nosing)			
			For Public Building, Riser - Not Greater than 7''			
			Tread - Not Less than 10'' (9''+1'' Nosing)			
			Minimum Landing Width 3'-6"			
		9.1.2	Landing to Landing Height, 8'-0'' (Min)			
		9.1.3	Stair Head Room , 7'-0'' (Min)			
	9.2	Doors & Windows				
		9.2.1	Dimensions			
		9.2.3	Type			
	9.3	Car Ramp & Drive Way				
		9.3.1	Ramp Slope			
			Light Vehicle (< 2 ton) 1:6.25			
			Heavy Vehicle (< 5 ton) 1:7.2			
			Width of Drive Way			
			For Two Way-18'-0''(Min)			
			For One Way-12'-0'' (Min)			
		9.3.2	Head Room Height			
			Head Room-clear 7'-6"(Minimum)			
	9.4	Mechanical Car Parking				
		9.4.1	Queuing Space			
		9.4.2	Specification			

နောက်ဆက်တွဲ(ဃ)

YANGON CITY DEVELOPMENT COMMITTEE

ENGINEERING DEPARTMENT (BUILDING)

Detailed checklist of structural design documents for final permit (4 storey to 8 storey)

Project:		Address	
Owner:			
Date:			

Items	Particular			√	×	Comments
I	**Design Drawings**					
	1.1	**General Notes and Standard Drawings**				
		1.1.1	Technical Specification and Parameter			
	1.2	**Substructure Drawings**				
		1.2.1	Foundation Plan			
			1.2.1.1 Plot Boundary with Dimensions			
			1.2.1.2 Names of Columns and Footings			
			1.2.1.3 Dimension of Footings			
		1.2.2	Piling layout Plan			
			1.2.2.1 Plot Boundary with Dimensions			
			1.2.2.2 Names of Pile Caps and Cap Beams			
			1.2.2.3 Type,Size and Capacity of Pile, Estimated Pile length			
		1.2.3	Basement Floor Beam and Slab Plan			
		1.2.4	Basement Stair, Car Ramp, Lift Pit Beam & Slab Plan			
	1.3	**Substructure Details**				
		1.3.1	Foundation Details			
			1.3.1.1 Detailing the Different Types of footings with Dimension			
			1.3.1.2 Steel Layout in Numbers, Size and Spacing			
		1.3.2	Pile Foundation Detail			
			1.3.2.1 Detail of Pile(Longitudinal and Transverse Section, Joint End Plate,Connection)			
			1.3.2.2 Detail of the Different Types of Pile Caps (Steel Layout and Dimension)			
			1.3.2.3 Detail of Cap Beams (Steel Layout and Dimensions)			
		1.3.3	Basement Floor Beam and Slab Details			
		1.3.4	Basement Stair, Car Ramp, Lift Pit Beam & Slab Details			
		1.3.5	Others(if necessary)			
	1.4	**Substructure Schedules**				
		1.4.1	Schedules (mat, strip, strap, combined, single, wall footing)			
		1.4.2	Schedules (pile, pile cap and cap beam)			
		1.4.3	Schedules (basement floor beam & slab)			

		1.4.4	Schedules (basement stair, car ramp, lift pit beam & slab)				
		1.4.5	Other Schedules (if necessary)				
	1.5	**Superstructure Drawings**					
		1.5.1	Structural Plans				
			1.5.1.1	Floor Beam Plans			
			1.5.1.2	Floor Slab Plans			
			1.5.1.3	Column Layout Plans			
			1.5.1.4	Shear Wall Layout Plans			
		1.5.2	Structural Sections				
		1.5.3	Stair Landing Beam & Slab Plans				
		1.5.4	Tendon Profile Plans(for Post-tension, Pre-tension Slab with Method of statement)				
		1.5.5	Others (if necessary)				
	1.6	**Superstructure Details**					
		1.6.1	Beam Details				
		1.6.2	Column Details				
		1.6.3	Slab Details				
		1.6.4	Opening Slab and Wall Details				
		1.6.5	Stair Detail(Main Stair,Fire Escape)				
		1.6.6	Lift Pit Detail				
		1.6.7	Shear Wall Detail				
		1.6.8	Others(if necessary)				
	1.7	**Superstructure Schedules**					
		1.7.1	Shallow Foundations Schedules				
		1.7.2	Pile, Pile Cap and Cap Beam Schedules				
		1.7.3	Beam Schedules				
		1.7.4	Column Schedules				
		1.7.5	Slab Schedules				
		1.7.6	Stair Schedules				
		1.7.7	Shear Walls Schedules				
		1.7.8	Others(if necessary)				
	1.8	**Steel Structures Drawing**					
		1.8.1	Connection Detail				
		1.8.2	Base Plate Detail				
		1.8.3	Bracing(Plan and Elevation)				
		1.8.4	Others(if necessary)				
	1.9	**Deep Excavation Drawing**					
		1.9.1	General Notes and Standard Drawings				
			1.9.1.1	Monitoring Instrumentation General Note			
		1.9.2	Layout Plan				
			1.9.2.1	Site Location Plan			
			1.9.2.2	Building Layout Plan with Foundation Boundary line and TERS Line			

			1.9.2.3	Retaining Wall Layout Plan			
			1.9.2.4	Strutting Layout Plan (if necessary)			
			1.9.2.5	Monitoring Layout Plan			
		1.9.3	Details				
			1.9.3.1	Retaining Wall Details			
			1.9.3.2	Strutting Member Details (if necessary)			
			1.9.3.3	Connection Details			
		1.9.4	Method of Statement for Excavation				

YANGON CITY DEVELOPMENT COMMITTEE
ENGINEERING DEPARTMENT (BUILDING)

Detailed checklist of structural design documents for final permit (4 Storey To 8 Storey)

Project:		Address	
Owner:			
Date:			

Items	Particular				Value	√	×	Comments
II	**Design Report**							
	2.1	**Design Criteria**						
		2.1.1	Design Code and References, Specification					
		2.1.2	Structural System					
		2.1.3	Material Specifications					
			Minimum specified 28-day concrete cylinder strength, f'_c					
			Minimum specified yield strength of reinforcing bars , f_y					
			Minimum specified yield strength of structural steel , f_y					
			Minimum specified ultimate strength of structural steel, f_u					
			Minimum specified yield strength of pre-stressing steel, f_{py}					
			Welds: Electrode Classification F_{xx}					
			Bolts: Classification					
			Other material					
		2.1.4	Soil Investigation Report					
		2.1.5	Design Loads					
			2.1.5.1	Dead Load				
				Self-weight of the structure				
				Wall partitions (exterior and interior walls)				
				Movable partitions				
				Ceiling finishes				
				Electrical, mechanical utilities and services				
				Other miscellaneous weights				
			2.1.5.2	Live Load				
				General occupancy				
				Hallways/corridors				
				Exterior Balcony				
				Exit Facilities				
				Others				
			2.1.5.3	Seismic Load				
				Seismic zone factor				
				Soil profile type				
				Importance factor				
				Overstrength factor				
			2.1.5.4	Wind Load				
				Basic wind speed				
				Importance factor				
				Exposure category				

			2.1.5.5	Miscellaneous (Fluid, Earth, Surcharge, etc)				
		2.1.6		Load Combination				
	2.2	**Structural Analysis**						
		2.2.1		Static Analysis				
		2.2.2		Dynamic Analysis				
		2.2.3		Analysis Input Data				
		2.2.4		Analysis Output Results				
		2.2.5		Analysis Soft Copy				
	2.3	**Superstructure Design**						
		2.3.1		Supersturcture Design				
			2.3.1.1	Beam Design				
			2.3.1.2	Column Design				
			2.3.1.3	Slab and Stair Design				
			2.3.1.4	Shear Wall Design				
			2.3.1.5	Car Ramp Design				
			2.3.1.6	Others (if necessary)				
		2.3.2		Supersturcture Checking				
			2.3.2.1	Storey Unit Weight Check				
			2.3.2.2	Storey Drift Check				
			2.3.2.3	Soft Storey Check				
			2.3.2.4	P-Delta Check				
			2.3.2.5	Torsional Irregularity Check				
			2.3.2.6	Overturning Check				
			2.3.2.7	Diaphragm Discontinuity Check (if necessary)				
			2.3.2.8	Base Shear/ Weight Ratio				
			2.3.2.9	Check Dual System				
	2.4	**Substructure Design**						
		2.4.1		Substructure (Pile foundation)				
			2.4.1.1	Pile Capacity Calculation				
			2.4.1.2	Lateral Subgrade Reaction Calculation				
			2.4.1.3	Pile Base Spring and Skin Friction Calculation				
			2.4.1.4	Pile Cap Design				
			2.4.1.5	Cap Beam Design				
			2.4.1.6	Pile Settlement Calculation				
			2.4.1.7	Soil Profile Type Calculation				
			2.4.1.8	Liquefaction Analysis				
		2.4.2		Substructure (Shallow foundation)				
			2.4.2.1	Allowable bearing capacity of soil				
			2.4.2.2	Modulus of subgrade reaction of soil				
			2.4.2.3	Punching Shear Check				
			2.4.2.4	Settlement Calculation				
		2.4.3		Substructure (Basement)				
			2.4.3.1	Basement Retaining Wall Design				
			2.4.3.2	Basement Slab Design				
	2.5	**Steel Structure**						
		2.5.1		Bolted and Welded Connection Design				
		2.5.2		Deck Slab Design				

		2.5.3	Bracing Design				
		2.5.4	Base Plate Design				
		2.5.5	Others (if necessary)				
	2.6	**Earth Retaining Structure**					
		2.6.1	Overturning Check				
		2.6.2	Sliding Check				
		2.6.3	Bearing Capacity Check				
		2.6.4	Others (if necessary)				
III	**DEEP EXCAVATION**						
	3.1	**Analysis and Design**					
		3.1.1	Code of Practice and Design Reference, Specification				
		3.1.2	Earth Retaining Structural System				
		3.1.3	Material Properties				
		3.1.4	Analysis Input				
		3.1.5	Analysis Output Result				
		3.1.6	Structural Design Results				
		3.1.7	Toe Stability Check				
		3.1.8	Base Heave Check				
		3.1.9	Connection Design				
		3.1.10	Analysis Soft Copy				
IV	**PILE LOAD TEST**						
	4.1	**Method of Statement**					
		4.1.1	Code of Practice and Design Reference				
		4.1.2	Method of Statement of Pile Load Test				
		4.1.3	Material Properties				
		4.1.4	Pile Design Report by Foundation Designer (Geotechnical and Structural Design)				
		4.1.5	Geotechnical Report				
		4.1.6	Site Location & Building Layout Plan				
		4.1.7	Building Layout Plan with Bore Holes				
		4.1.8	Piling Plan with Test Pile Locations				
		4.1.9	Test Pile details				
		4.1.10	Anchor Pile Details (if necessary)				
		4.1.11	Sample Record Form				
		4.1.12	Load Conversion Table				
	4.2	**Report**					
		4.2.1	Code of Practice and Design Reference				
		4.2.2	Material Properties				
		4.2.3	Piling Plan with Test Pile Locations				
		4.2.4	Test Pile details				
		4.2.5	Anchor Pile Details (if necessary)				
		4.2.6	Test Results				
		4.2.7	Recommendation for Pile Capacity Results				
		4.2.8	Calibration Certificate				
		4.2.9	Record Form				

V	SPECIFIC STRUCTURAL ELEMENTS					
	5.1	Slender Columns Design				
	5.2	Columns supporting transfer beams				
	5.3	Columns supporting long span beams				
	5.4	Columns supporting cantilever beams				
	5.5	Cantilever beams				
	5.6	Long span beams (span > 30ft)				
	5.7	Transfer beams				
	5.8	Ground Tank Design				
	5.9	Others (if necessary)				

YANGON CITY DEVELOPMENT COMMITTEE

ENGINEERING DEPARTMENT (BUILDING)

Pre-checklist and Detailed checklist of architectural documents for proposal (9 storey and Above)

Project:		Address
Owner:		
Date:		

	Particular		√	×	Comments
1	**Site Location Plan (Not to Scale)**				
	1.1	North Point w.r.t Google Map			
	1.2	Main Road, Junction & Landmarks near by Proposed Site			
	1.3	Traffic Flow Directions			
	1.4	Distance between Antique Buildings & proposed site			
	1.5	Distance from Shwedagon Pagoda w.r.t Shwedagon Restricted Area Map			
	1.6	Photo record of Proposed Site			
2	**Building Layout Plan (Scale- 1/8"=1'-0",3/32"=1'-0",1/16"=1'-0")**				
	2.1	North Point			
	2.2	Plot dimension, Building Dimension & Set Back, Building Usage			
	2.3	Main Gate with Dimension			
	2.4	Names & Widths of Roadways			
	2.5	Dimensions, Set Backs, Type, Usage & Orientation of Existing Building			
	2.6	Location of Transformer, Generator & Septic Tank			
	2.7	Location of Creek, Well, Lake, Water Supply Pipe Line, Gas Pipe Line& Electrical Transmission Line in the proposed site			
	2.8	Distance between proposed site and the Creek, Drain, Water Supply Line, Railway Line etc:			
	2.9	Access way & Parking Layout			
	2.10	Key Plan			
	2.11	Overall Master Plan if more than one building in proposed site			
	2.12	Topographic Map with contour line for uneven ground level (or) different NGL inside the plot			
3	**Area Data Sheet(If Necessary)**				
	3.1	Site/Plot Area			
	3.2	Building Coverage Ratio & Calculations			
	3.3	Gross Floor Area (NFA, Parking, Service Area,etc…)			
	3.4	Floor Area Ratio Calculation			
	3.5	Car Parking Provision			
	3.6	Green Area /Open Space, Permeable Area, Road Area Ratio			
	3.7	Road Building Ratio			
4	**Perspective Drawing**				
	4.1	Perspective view of Proposed Building			
5	**Floor Plans (Scale- 1/8"=1'-0",3/32"=1'-0",1/16"=1'-0")**				
	5.1	Uses			
	5.2	Dimensions			
	5.3	Door Openings with Swing directions			

	5.4	Windows				
	5.5	Stairs & Vertical Shafts, Escalators				
	5.6	Ramp, Driveway width & flow directions				
	5.7	Set Back with Plot Boundary (For Irregular Shape)				
	5.8	Section Line				
	5.9	MEP Provisions				
	5.10	Set backs				
6	**Elevations (Scale- 1/8"=1'-0",3/32"=1'-0",1/16"=1'-0")**					
	6.1	Plinth Level with Natural Ground Level (NGL)				
	6.2	Building Height with NGL				
	6.3	Set Backs				
	6.4	Building Heights with different NGL				
	6.5	Natural Ground Level with AMSL (For Restricted Area)				
	6.6	Building Height w.r.t AMSL				
7	**Architectural Sections (Scale- 1/8"=1'-0",3/32"=1'-0",1/16"=1'-0")**					
	7.1	Mass and Voids				
	7.2	Plinth level with NGL				
	7.3	Building Height with NGL				
	7.4	Floor to Floor Height				
	7.5	Stair Section				
	7.6	Lift Shafts				
	7.7	Ramp				
	7.8	Proposed Building Cross Section continuously with existing building (For Extension Submission)				
	7.9	Floor by Floor usage				
8	**Architectural Details (Scale- 1/4"=1'-0",3/16"=1'-0")**					
	8.1	Stairs				
		8.1.1	Dimension of Riser, Tread & Landing			
		8.1.2	Landing to Landing Height			
		8.1.3	Floor to Floor Height			
	8.2	Doors & Windows				
		8.2.1	Dimensions			
		8.2.3	Type			
	8.3	Car Ramp				
		8.3.1	Ramp Slope			
		8.3.2	Head Room Height			
	8.4	Mechanical Car Parking				
9	**General**					
	9.1	Approvals form at least 10 nearby buildings recommend by ward authority with plot plan) (With google map)				
	9.2	Topographic Map for surrounding uneven level/different NGL				
	9.3	Master Plan if more than one building in proposed site				
	9.4	Building height comparison with mean sea level of Shwedagon Pagoda Platform Level				
	9.5	The buildings which include the measurement of mean sea level need to be examined by both survey teams				
	9.6	High-rise buildings nearby proposed site with plot plan w.r.t Google map				
	9.7	Project Data				

	9.8	Within the Aircraft catchment area, need to mention height imitation recommend by related local authority			
	9.9	Adjacent to river bank, creek bank, need to mention recommended by related local authority			
	9.10	Within the downtown heritage conservation area, need to mention recommendation of YHT			

နောက်ဆက်တွဲ(စ)

YANGON CITY DEVELOPMENT COMMITTEE

ENGINEERING DEPARTMENT (BUILDING)

Pre-checklist of design documents for final permit (9 storey and Above)

Project:		Address
Owner:		
Date:		

Particular			√	×	Comments
1	**Design Drawing**				
	1.1	Architectural Drawing			
	1.2	Foundation Drawing			
	1.3	Super Structure Drawing			
	1.4	M & E Drawing			
	1.5	Deep Excavation Drawing			
2	**Design Report**				
	2.1	Foundation Design			
	2.2	Super Structure Design			
	2.3	M & E Design			
	2.4	Deep Excavation Design			
3	**Pile Load Test**				
	3.1	Method of Statement			
	3.2	Report			
4	**Soil Test**				
	4.1	Soil Investigation Report			

YANGON CITY DEVELOPMENT COMMITTEE

ENGINEERING DEPARTMENT (BUILDING)

Detailed checklist of architectural documents for final permit (9 storey to 13 storey)

Project:		Address
Owner:		
Date:		

Particular			√	×	Comments
1	**Site Location Plan (Not to Scale)**				
	1.1	North Point w.r.t Google Map			
	1.2	Main Road, Junction & Landmarks near by Proposed Site			
	1.3	Traffic Flow Directions			
	1.4	Distance between Antique Buildings & proposed site			
	1.5	Distance from Shwedagon Pagoda w.r.t Shwedagon Restricted Area Map			
	1.6	Photo record of Proposed Site			
2	**Building Layout Plan (Scale- 1/8"=1'-0",3/32"=1'-0",1/16"=1'-0")**				
	2.1	North Point			
	2.2	Plot dimension, Building Dimension & Set Back, Building Usage			
	2.3	Main Gate with Dimensions			
	2.4	Names & Widths of Roadways			
	2.5	Dimensions, Set Backs, Type, Usage & Orientation of Existing Building			
	2.6	Location of Transformer, Generator & Septic Tank			
	2.7	Location of Creek, Well, Lake, Water Supply Pipe Line, Gas Pipe Line& Electrical Transmission Line in the Proposed Site			
	2.8	Distance between proposed site and the Creek, Drain, Water Supply Line, Railway Line etc:			
	2.9	Access way & Parking Layout			
	2.10	Key Plan			
	2.11	Overall Master Plan if more than one building in proposed site			
	2.12	Topographic Map with contour line for uneven ground level (or) different NGL inside the plot			
3	**Area Data Sheet(If Necessary)**				
	3.1	Site/Plot Area			
	3.2	Building Coverage Ratio & Calculations			
	3.3	Gross Floor Area (NFA, Parking, Service Area,etc…)			
	3.4	Floor Area Ratio Calculation			
	3.5	Car Parking Provision			
	3.6	Green Area /Open Space, Permeable Area, Road Area Ratio			
	3.7	Road Building Ratio			
4	**Perspective Drawing**				
	4.1	Perspective view of Proposed Building			

5	**Floor Plans (Scale- 1/8"=1'-0",3/32"=1'-0",1/16"=1'-0")**					
	5.1	Uses				
	5.2	Dimensions				
	5.3	Door Openings with Swing directions				
	5.4	Windows				
	5.5	Stairs & Vertical Shafts, Escalators				
	5.6	Ramp, Driveway width & flow directions				
	5.7	Set Back with Plot Boundary (For Irregular Shape)				
	5.8	Section Line				
	5.9	MEP Provisions				
	5.10	Set backs				
6	**Elevations (Scale- 1/8"=1'-0",3/32"=1'-0",1/16"=1'-0")**					
	6.1	Plinth level with Natural Ground Level (NGL)				
	6.2	Building Height with NGL				
	6.3	Set Backs				
	6.4	Builidng Heights with different NGL				
	6.5	Natural Ground Level with AMSL (For Restricted Area)				
	6.6	Building Height w.r.t AMSL for 9 storey & above building				
7	**Architectural Sections (Scale- 1/8"=1'-0",3/32"=1'-0",1/16"=1'-0")**					
	7.1	Mass and Voids				
	7.2	Plinth Level with NGL				
	7.3	Building Height with NGL				
	7.4	Floor to Floor Height				
	7.5	Stair Section				
	7.6	Lift Shafts				
	7.7	Ramp				
	7.8	Proposed Building Cross Section continuously with existing building (For Extension Submission)				
	7.9	Floor by Floor usage				
8	**Architectural Details (Scale- 1/4"=1'-0",3/16"=1'-0")**					
	8.1	Stairs				
		8.1.1	Dimension of Riser, Tread & Landing			
		8.1.2	Landing to Landing Height			
		8.1.3	Floor to Floor Height			
	8.2	Doors & Windows				
		8.2.1	Dimensions			
		8.2.2	Type			
	8.3	Car Ramp				
		8.3.1	Ramp Slope			
		8.3.2	Head Room Height			
	8.4	Mechanical Car Parking				
9	**General**					
	9.1	Approvals form at least 10 nearby buildings recommended by ward authority with plot plan) (With google map)				

	9.2	Topographic Map for surrounding uneven level/different NGL			
	9.3	Master Plan if more than one building in proposed site			
	9.4	Building height comparison with mean sea level of Shwedagon Pagoda Platform Level			
	9.5	The buildings which include the measurement of mean sea level need to be examined by both survey teams			
	9.6	High-rise buildings nearby proposed site with plot plan w.r.t Google map			
	9.7	Project Data			
	9.8	Within the Aircraft catchment area, need to mention height limitation recommend by related local authority			
	9.9	Adjacent to river bank, creek bank, need to mention recommended by related local authority			
	9.10	Within the downtown heritage conservation area, need to mention recommendation of YHT			

YANGON CITY DEVELOPMENT COMMITTEE

ENGINEERING DEPARTMENT (BUILDING)

Detailed checklist of structural design documents for final permit (9 storey to 13 storey)

Project:		Address
Owner:		
Date:		

Particular				√	×	Comments
1	**DESIGN DRAWING**					
	1.1	**FOUNDATION DRAWING**				
		1.1.1	List of Drawings			
		1.1.2	Standard Drawing and General Notes			
		1.1.3	Foundation Plan			
		1.1.4	Steel Schedule (Foundation / Pile Cap, Beams, Columns,Slabs, Shear Walls and Retaining Walls (up to another level))			
		1.1.5	Basement Floor Plan (If any basement included)			
		1.1.6	Pile, Pile Cap and Foundation Details			
	1.2	**SUPER STRUCTURE DRAWING**				
		1.2.1	List of Drawings			
		1.2.2	Standard Drawing and General Notes			
		1.2.3	Structural Plans (Beams, Columns, Slabs, Shear Wall)			
		1.2.4	Structural Member Details (Beams, Columns, Slabs)			
		1.2.5	Stair Details			
		1.2.6	Shear Wall Details			
		1.2.7	Schedules (Beams,Columns,Slabs,Stair,Shear Wall)			
		1.2.8	Other Details (if necessary)			
2	**DESIGN REPORT**					
	2.1	DESIGN REPORT				
		2.1.1	Code of Practice and Design Reference, Specification			
		2.1.2	Basic Structural System			
		2.1.3	Material Properties			
	2.2	FOUNDATION DESIGN				
		2.2.1	Pile Capacity Calculation (Geotechnical)			
		2.2.2	Pile Capacity Calculation (Structural)			
		2.2.3	Soil Profile Type			
		2.2.4	Liquefaction Analysis Result			
		2.2.5	Lateral Subgrade Calculation			
		2.2.6	Skin Friction and Base Spring Calculation			
		2.2.7	Analysis Input			
		2.2.8	Analysis Output Result			
		2.2.9	Settlement Calculation			
		2.2.10	Foundation Design:Pile, Pile Cap / Mat			
		2.2.11	Basement Retaining Wall Design			
		2.2.12	Other Design (if necessary)			
		2.2.13	Analysis CD			

	2.3	SUPER STRUCTURE DESIGN				
		2.3.1	Analysis Input			
		2.3.2	Analysis Output Result			
		2.3.3	Structural Design Results			
		2.3.4	Stability Checks: Base Shear Calculation			
		2.3.5	Stability Checks: Drift Limit			
		2.3.6	Stability Checks:Mode Participation Ratio			
		2.3.7	Stability Checks: Soft Storey			
		2.3.8	Stability Checks:P-Δ Effect			
		2.3.9	Stability Checks: Overturning			
		2.3.10	Stability Checks: Torsional Irregularity			
		2.3.11	Stability Checks: Sliding (if necessary)			
		2.3.12	Slab Design			
		2.3.13	Stair Design			
		2.3.14	Other Design (if necessary)			
		2.3.15	Analysis CD			
3	**Deep Excavation**					
	3.1	Deep Excavation Drawing				
		3.1.1	List of Drawings			
		3.1.2	Standard Drawing and General Notes			
		3.1.3	Construction Sequences			
		3.1.4	Site Location Plan			
		3.1.5	Building Layout Plan			
		3.1.6	Distance apart from Existing Building and Excavated boundary line.(number of stories in existing building and type of structure)			
		3.1.7	Retaining Wall Layout Plan			
		3.1.8	Retaining Wall Details			
		3.1.9	Strutting Layout Plan (if necessary)			
		3.1.10	Strutting Member Schedule & Details (if necessary)			
		3.1.11	Monitoring Layout Plan			
		3.1.12	Monitoring Instrumentation General Note			
		3.1.13	Excavation Procedure			
		3.1.14	Connection Details			
	3.2	Deep Excavation Design Calculation				
		3.2.1	Code of Practice and Design Reference, Specification			
		3.2.2	Earth Retaining Structural System			
		3.2.3	Material Properties			
		3.2.4	Analysis Input			
		3.2.5	Analysis Output Result			
		3.2.6	Structural Design Results			
		3.2.7	Toe Stability Check			
		3.2.8	Base Heave Check			
		3.2.9	Connection Design			
		3.2.10	Analysis Soft Copy			
4	**Pile Load Test**					
	4.1	Method of Statement				
		4.1.1	Code of Practice and Design Reference			
		4.1.2	Method of Statement of Pile Load Test			

		4.1.3	Material Properties			
		4.1.4	Pile Design Report by Foundation Designer (Geotechnical and Structural Design)			
		4.1.5	Geotechnical Report (should consist adequate c, Ø and SPT value for pile design calculation) and Bore Hole			
		4.1.6	Site Location and Building Layout Plan			
		4.1.7	Building Layout Plan with Bore Holes			
		4.1.8	Piling Plan with Test Pile Locations			
		4.1.9	Test Pile details			
		4.1.10	Anchor Pile Details (if necessary)			
		4.1.11	Sample Record Form			
		4.1.12	Load Conversion Table			
	4.2	Report				
		4.2.1	Code of Practice and Design Reference			
		4.2.2	Material Properties			
		4.2.3	Piling Plan with Test Pile Locations			
		4.2.4	Test Pile details			
		4.2.5	Anchor Pile Details (if necessary)			
		4.2.6	Test Results			
		4.2.7	Recommendation for Pile Capacity Results			
		4.2.8	Calibration Certificate			
		4.2.9	Record Form			

YANGON CITY DEVELOPMENT COMMITTEE

ENGINEERING DEPARTMENT (BUILDING)

Detailed checklist of water supply and sanitation design documents (9 storey to 13 storey)

Project:		Address
Owner:		
Date:		

Particular				√	×	Comments
1	**Design Report**					
	1.1	Water Supply				
		1.1.1	Source of water supply			
		1.1.2	Cold & hot water demand with respect to design PE			
		1.1.3	Sizing of ground water reservoir and roof tank reservoir			
		1.1.4	Water treatment plant (where used)			
		1.1.5	Sizing of transfer pump and transfer pipe			
		1.1.6	Head loss calculation at critical location			
		1.1.7	Positioning of PRV			
		1.1.8	Sizing of booster for boosting pressure for floors with inadequate (low) pressure			
		1.1.9	Sizing of water meter			
		1.1.10	Sizing of hot water supply facilities			
	1.2	Sanitation				
		1.2.1	Sizing of soil branch, soil stack and vent			
		1.2.2	Sizing of waste branch, waste stack and vent			
		1.2.3	Sizing of drain pipe			
		1.2.4	Waste water treatment plant/ Waste water treatment system (with respect to the method used)			
		1.2.5	Disposal pump			
	1.3	Rain Water				
		1.3.1	Rainfall intensity			
		1.3.2	Sizing of gutter and gutter outlet			
		1.3.3	Sizing of rain water down take pipe			
		1.3.4	Disposal pump where required			
		1.3.5	Sizing of perimeter drain and main drain			
	1.4	Solid Waste Management				
		1.4.1	Estimation of solid waste volume/collection and disposal system			
		1.4.2	Calculation of chute/Other system used			
		1.4.3	Calculation of bin center			
		1.4.4	Calculation of compactor, if required			
2	**Design Drawings**					
	2.1	**Drawing Sheets**				
		2.1.1	Drawing List			
		2.1.2	Equipment schedule, abbreviation			
		2.1.3	Site plan, Layout plan			
		2.1.4	Schematic diagram of CW, HW and SWV system			

		2.1.5	Plan of each floor showing WC and relevant CW, HW and SWV pipe lines			
		2.1.6	Enlarged plan drawing of each WC showing CW, HW and SWV			
		2.1.7	Isometric drawings of CW, HW and SWV based on enlarged WC drawings			
		2.1.8	Flow sheet and detail drawing of WTP (Water treatment plant)			
		2.1.9	Flow sheet and detail drawing of WWTP (Waste water treatment plant/ Sewage Treatment Plant)			
		2.1.10	Typical installation drawing			
	2.2	**Supplements and Notes**				
		2.2.1	Well logs, if ground water is used			
		2.2.2	Both chemical & bacteriological analysis of water sample			
		2.2.3	Chart, table, monogram graph, etc., which are used during design calculation			
		2.2.4	For all calculation done in SI system, it is preferable that the final result be also given in FPS units			
		2.2.5	Use imperial gallon			
		2.2.6	Follow CQHP giudelines during preparation of report, design calculations and drawings			

YANGON CITY DEVELOPMENT COMMITTEE

ENGINEERING DEPARTMENT (BUILDING)

Detailed checklist of electrical design documents (9 storey to 13 storey)

Project:		Address
Owner:		
Date:		

	Particular			√	×	Comments
1	**Design Report**					
	1.1	Design Calculation				
		1.1.1	Load Calculation			
		1.1.2	Voltage Drop Calculation			
		1.1.3	Illumination Level Calculation (at Special room)			
2	**Design Drawings**					
	2.1	**Drawing Sheets**				
		2.1.1	Drawing List			
		2.1.2	Legend, Note & Abbreviation			
		2.1.3	Site plan, Layout plan			
		2.1.4	High Tension Receiving Schematic Drawing			
		2.1.5	Low Tension Distribution Schematic Drawing			
		2.1.6	Power Distribution & Circuit Diagram (single line diagram)			
		2.1.7	Tray, Trunking & DB Layout Plan			
		2.1.8	Lighting Layout Plan			
		2.1.9	Power Layout Plan			
	2.2	**Supplements and Notes**				
		2.2.1	Earthing System (TT, TN-S)			
		2.2.2	Lightning Protection System (Conventional Type)			
		2.2.3	Basic Lift Drawing complete with specification			
		2.2.4	Sub-Station & Generator Locations			

ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း (၃)ထပ်နှင့်အောက်(မြေပိုင်ဆိုင်မှုမှန်/ မြေပိုင်ဆိုင်မှုအရပ်ကတိစာချုပ်) အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခွင့် လျှောက်ထားလာပါက မြေပြင်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးရာတွင် အောက်ပါအတိုင်း စစ်ဆေးဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပါသည်–

(၁) ဂရန်(သို့မဟုတ်)အတိုင်းအတာပါမြေပုံ/ မြေပိုင်ဆိုင်မှုအထောက်အထားပါအတိုင်းအတာနှင့် အဆိုပြုပုံစံပါအတိုင်းအတာတို့အား မြေပြင်ကိုက်ညီမှုရှိ/မရှိ မြေကွက်ကို တိုင်းတာစစ်ဆေးခြင်း

(၂) အဆိုပြုမြေကွက်သို့ ဆက်စပ်မြေကွက်များမှ အဆောက်အအုံအစိတ်အပိုင်းများ လေကျူးကျော်ခြင်း၊ မြေကျူးကျော်ခြင်းရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၃) အဆိုပြုမြေကွက်၏ မြေအနိမ့်အမြင့်အနေအထားကို စစ်ဆေးခြင်း

(၄) အဆိုပြုမြေကွက်နှင့် လျှပ်စစ်ဓာတ်အားလိုင်း အကွာအဝေးစစ်ဆေးခြင်း

(၅) အဆိုပြုမြေကွက်အတွင်းရှိ အဆောက်အအုံများ၊ ယင်းအဆောက်အအုံတို့၏ အရွယ်အစား၊ အမျိုးအစား၊ သက်တမ်း၊ နေထိုင်အသုံးပြုမှုနှင့် အဆိုပြုအဆောက်အအုံကြိုတင်ဆောက်လုပ်ထားမှုရှိ/မရှိ၊ ကြိုတင်ဆောက်လုပ်ထားပါက ပြီးစီးမှုအခြေအနေ၊ တင်ပြပုံစံနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိ/မရှိ၊ အရေးယူဆောင်ရွက်ထားမှုတို့ကို စစ်ဆေးခြင်း

(၆) အဆိုပြုမြေကွက်နောက်ဘက်၌ နောက်ဖေးလမ်းကြားရှိ/မရှိနှင့် အဆိုပြုအဆောက်အအုံအတွက် မိလ္လာကန်ဆောက်လုပ်ရန် နေရာလုံလောက်မှုရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၇) အဆိုပြုအဆောက်အအုံသည် အရှေ့ဘက်၌ တည်ဆဲအဆောက်အအုံဆိုင်ရာသတ်မှတ်ချက်မြေချန် ကိုက်ညီမှုမရှိဘဲ လျှောက်ထားလာပါက ဘေးဝဲ၊ယာ အဆောက်အအုံများ၏ Building Line ကို စစ်ဆေးရန်နှင့် အရေးကြီးသည့်နေရာများ၌ ဓာတ်ပုံမှတ်တမ်းရယူခြင်း

(၈) အမှုတွဲ၌ တင်ပြထားသည့် ဘေးအိမ်နှင့်ပတ်ဝန်းကျင်နေထိုင်သူတို့၏ ထောက်ခံချက်များကို စစ်ဆေးခြင်း

(၉) အလုပ်ရုံနှင့် ဂိုဒေါင်ဆောက်လုပ်ခွင့်ကို လူနေရပ်ကွက်အတွင်း လျှောက်ထားလာပါက ပတ်ဝန်းကျင်ရှိ အဆောက်အအုံများ အသုံးပြုမှုအခြေအနေ စစ်ဆေးခြင်း

(၁၀) ရှေးဟောင်းလက်ရာအဆောက်အအုံများနှင့်အကွာအဝေး၊ ရှေးဟောင်းလက်ရာအဆောက်အအုံကို မြင်ကွင်းကွယ်နိုင်ခြင်းရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၁၁) အဆိုပြုမြေကွက်ရှေ့လမ်းအကျယ်နှင့် ရေစီးရေလာအခြေအနေကို စစ်ဆေးခြင်း

(၁၂) အဆိုပြုမြေကွက်အတွင်း ရေမြောင်းနှင့်ရေပိုက်များဖြတ်သန်းနေခြင်းရှိ/မရှိ၊ အဆိုပြုအဆောက်အအုံကြောင့် အများပြည်သူဝင်ထွက်လမ်း ပိတ်ဆို့နိုင်ခြင်းရှိ/မရှိ၊ အဆိုပြုအဆောက်အအုံနှင့်ချောင်း၊ မြောင်းတို့၏ အကွာအဝေး၊ အဆိုပြုအဆောက်အအုံသည် ကန့်သတ်ထားသောဇရိယာတွင် ပါဝင်ခြင်းရှိ/မရှိနှင့် အခြားထူးခြားသော ပြဿနာများရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၁၃) အဆိုပြုအဆောက်အအုံသည် ဘေးဝဲ၊ယာအဆောက်အအုံများနှင့် မျက်နှာလှည့်မတူညီပါက အဆိုပြုအဆောက်အအုံ၏ မိလ္လာပိုက်နှင့်ရေဆိုးပိုက်တို့ကြောင့် အခြားအဆောက်အအုံကို အနှောင့်အယှက်ရှိနိုင်ခြင်းရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၁၄) အဆိုပြုမြေကွက်အတွင်း သစ်ပင်များတည်ရှိနေမှုအနေအထားကို စစ်ဆေးခြင်း

(၁၅) အဆိုပြုအဆောက်အအုံကို စီးပွားဖြစ် အသုံးပြုမည်ဆိုပါက အနီးပတ်ဝန်းကျင်ရှိ စာသင်ကျောင်းများနှင့် ဘုန်းကြီးကျောင်းများ အကွာအဝေးကို စစ်ဆေးခြင်း

ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း ခွင့်ပြုထားသည့် (၃)ထပ်နှင့်အောက်(မြေပိုင်ဆိုင်မှုမှန်/ မြေပိုင်ဆိုင်မှုအရပ်ကတိစာချုပ်) အဆောက်အအုံ အသစ်ဆောက်လုပ်ခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာမှ တာဝန်ယူကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်ခြင်းကို အောက်ပါအတိုင်း ကြပ်မတ်ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပါသည်-

(၁) မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာကြီးကြပ်ခြင်းရှိ/ မရှိ

(၂) ခွင့်ပြုမိန့်ဆိုင်းဘုတ်အား မြင်သာသောနေရာတွင် စနစ်တကျတပ်ဆင်ထားခြင်းရှိ/ မရှိ

(၃) ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်းများကို စည်းကမ်းမဲ့စုပုံခြင်းရှိ/ မရှိ

(၄) ရေစီးရေလာအနှောင့်အယှက်မရှိစေရေး ဆောင်ရွက်ထားခြင်းရှိ/ မရှိ

(၅) လုံခြုံရေးပိုက်ကာရံထားခြင်းရှိ/ မရှိ

(၆) ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းရေးဆိုင်ရာပစ္စည်းများ ထားရှိခြင်းရှိ/ မရှိ

(၇) လုပ်ငန်းခွင်၌ ခွင့်ပြုစာ၊ ခွင့်ပြုပုံစံ၊ စစ်ဆေးချက်မှတ်တမ်းစာအုပ်နှင့် အခြားလိုအပ်သည့် စာရွက်စာတမ်းများ ထားရှိခြင်းရှိ/ မရှိ

(၈) ခွင့်ပြုမိန့်သက်တမ်းကျော်လွန်ခြင်းရှိ/ မရှိ

(၉) သတ်မှတ်အလုပ်ချိန်အတွင်း ဆောင်ရွက်ခြင်းရှိ/ မရှိ

(၁၀) အဆောက်အအုံသစ်ဆောက်လုပ်ခြင်းအတွက် ပန္နက်ပုံစံ၊ ခုံတုံးအမြင့်၊ အဆောက်အအုံအတိုင်းအတာ၊ အမြင့်နှင့် မြေချန်တို့ကို ခွင့်ပြုပုံစံပါအတိုင်း ဆောင်ရွက်ခြင်းရှိ/ မရှိ

ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း (၄)ထပ်နှင့်အထက်အဆောက်အအုံဆောက်လုပ်ခွင့် လျှောက်ထားလာပါက မြေပြင်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးရာတွင် အောက်ပါအတိုင်း စစ်ဆေးဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပါသည်–

(၁) ဂရန်(သို့မဟုတ်)အတိုင်းအတာပါမြေပုံနှင့် အဆိုပြုပုံစံပါအတိုင်းအတာတို့အား မြေပြင်ကိုက်ညီမှုရှိ/မရှိ မြေကွက်ကို တိုင်းတာစစ်ဆေးခြင်း

(၂) အဆိုပြုမြေကွက်သို့ ဆက်စပ်မြေကွက်များမှ အဆောက်အအုံ အစိတ်အပိုင်းများ လေကျူးကျော်ခြင်း၊ မြေကျူးကျော်ခြင်းရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၃) အဆိုပြုမြေကွက်၏ မြေအနိမ့်အမြင့်အနေအထားကို စစ်ဆေးခြင်း

(၄) အဆိုပြုမြေကွက်နှင့် လျှပ်စစ်ဓာတ်အားလိုင်း အကွာအဝေးစစ်ဆေးခြင်း

(၅) အဆိုပြုမြေကွက်အတွင်းရှိ အဆောက်အအုံများ၊ ယင်းအဆောက်အအုံတို့၏ အရွယ်အစား၊ အမျိုးအစား၊ သက်တမ်း၊ နေထိုင်အသုံးပြုမှုနှင့် အဆိုပြုအဆောက်အအုံကြိုတင်ဆောက်လုပ်ထားမှုရှိ/မရှိ၊ ကြိုတင် ဆောက်လုပ်ထားပါက ပြီးစီးမှုအခြေအနေ၊ တင်ပြပုံစံနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိ/မရှိ၊ အရေးယူဆောင်ရွက်ထားမှု တို့ကို စစ်ဆေးခြင်း

(၆) အဆိုပြုမြေကွက်နောက်ဘက်၌ နောက်ဖေးလမ်းကြားရှိ/မရှိနှင့် အဆိုပြုအဆောက်အအုံအတွက် မိလ္လာကန် ဆောက်လုပ်ရန် နေရာလုံလောက်မှုရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၇) အဆိုပြုအဆောက်အအုံသည် အရှေ့ဘက်၌ တည်ဆဲအဆောက်အအုံဆိုင်ရာသတ်မှတ်ချက်မြေချန် ကိုက်ညီမှုမရှိဘဲ လျှောက်ထားလာပါက ဘေးဝဲ၊ယာ အဆောက်အအုံများ၏ Building Line ကို စစ်ဆေးရန်နှင့် အရေးကြီးသည့် နေရာများ၌ ဓာတ်ပုံမှတ်တမ်းရယူခြင်း

(၈) အမှုတွဲ၌ တင်ပြထားသည့် ဘေးအိမ်နှင့်ပတ်ဝန်းကျင်နေထိုင်သူတို့၏ ထောက်ခံချက်များကိုစစ်ဆေးခြင်း

(၉) အလုပ်ရုံနှင့် ဂိုဒေါင်ဆောက်လုပ်ခွင့်ကို လူနေရပ်ကွက်အတွင်း လျှောက်ထားလာပါက ပတ်ဝန်းကျင်ရှိ အဆောက်အအုံများ အသုံးပြုမှုအခြေအနေ စစ်ဆေးခြင်း

(၁၀) ရှေးဟောင်းလက်ရာအဆောက်အအုံ များနှင့်အကွာအဝေး၊ ရှေးဟောင်းလက်ရာအဆောက်အအုံကို မြင်ကွင်း ကွယ်နိုင်ခြင်းရှိ/မရှိ၊ အဆိုပြုလမ်းအတွင်း၌ အထပ်မြင့်အဆောက်အအုံရှိ/မရှိ၊ အဆိုပြုလမ်းအတွင်း၌ အထပ်မြင့်အဆောက်အအုံမရှိပါက အနီးပတ်ဝန်းကျင်၌ အထပ်မြင့်အဆောက်အအုံအနီးဆုံးရှိသည့် နေရာတို့ကို စစ်ဆေးခြင်း

(၁၁) အဆိုပြုမြေကွက်ရှေ့လမ်းအကျယ်နှင့် ရေစီးရေလာအခြေအနေကို စစ်ဆေးခြင်း

(၁၂) အဆိုပြုမြေကွက်အတွင်း ရေမြောင်းနှင့် ရေပိုက်များ ဖြတ်သန်းနေခြင်းရှိ/မရှိ၊ အဆိုပြုအဆောက်အအုံကြောင့် အများပြည်သူဝင်ထွက်လမ်း ပိတ်ဆို့နိုင်ခြင်းရှိ/မရှိ၊ အဆိုပြုအဆောက်အအုံနှင့်ချောင်း၊ မြောင်းတို့၏ အကွာအဝေး၊ အဆိုပြုအဆောက်အအုံသည် ကန့်သတ်ထားသော ဧရိယာတွင် ပါဝင်ခြင်းရှိ/မရှိနှင့် အခြားထူးခြားသော ပြဿနာများရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၁၃) အဆိုပြုအဆောက်အအုံသည် ဘေးဝဲ၊ယာအဆောက်အအုံများနှင့် မျက်နှာလှည့်မတူညီပါက အဆိုပြု အဆောက်အအုံ၏ မိလ္လာပိုက်နှင့် ရေဆိုးပိုက်တို့ကြောင့် အခြားအဆောက်အအုံကို အနှောင့်အယှက် ရှိနိုင်ခြင်းရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၁၄) အဆိုပြုမြေကွက်အတွင်း သစ်ပင်များ တည်ရှိနေမှုအနေအထားကို စစ်ဆေးခြင်း

(၁၅) အဆိုပြုအဆောက်အအုံကို စီးပွားဖြစ် အသုံးပြုမည်ဆိုပါက အနီးပတ်ဝန်းကျင်ရှိ စာသင်ကျောင်းများနှင့် ဘုန်းကြီးကျောင်းများ အကွာအဝေးကို စစ်ဆေးခြင်း

(၁၆) အဆိုပြုအဆောက်အအုံတွင် အသုံးပြုမည့်သူများအတွက် ယာဉ်ရပ်နားနိုင်မည့်ပုံစံအခြေအနေကို တင်ပြလာပါက စစ်ဆေးခြင်း

ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း ခွင့်ပြုထားသည့် (၄)ထပ်နှင့်အထက်အဆောက်အအုံအသစ်ဆောက်လုပ်ခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာမှ တာဝန်ယူကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်ခြင်းကို အောက်ပါအတိုင်း ကြပ်မတ်ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပါသည်-

(၁) မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာကြီးကြပ်ခြင်းရှိ/မရှိ

(၂) ခွင့်ပြုမိန့်ဆိုင်းဘုတ်အား မြင်သာသောနေရာတွင် စနစ်တကျတပ်ဆင်ထားခြင်းရှိ/မရှိ

(၃) ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်းများကို စည်းကမ်းမဲ့စုပုံခြင်းရှိ/မရှိ

(၄) ရေစီးရေလာအနှောင့်အယှက်မရှိစေရေး ဆောင်ရွက်ထားခြင်းရှိ/မရှိ

(၅) လုံခြုံရေးပိုက်ကာရံထားခြင်းရှိ/မရှိ

(၆) ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းရေးဆိုင်ရာပစ္စည်းများ ထားရှိခြင်းရှိ/မရှိ

(၇) လုပ်ငန်းခွင်၌ ခွင့်ပြုစာ၊ ခွင့်ပြုပုံစံ၊ စစ်ဆေးချက်မှတ်တမ်းစာအုပ်နှင့် အခြားလိုအပ်သည့် စာရွက်စာတမ်းများထားရှိခြင်းရှိ/မရှိ

(၈) ခွင့်ပြုမိန့်သက်တမ်းကျော်လွန်ခြင်းရှိ/မရှိ

(၉) သတ်မှတ်အလုပ်ချိန်အတွင်း ဆောင်ရွက်ခြင်းရှိ/မရှိ

(၁၀) အဆောက်အအုံသစ်ဆောက်လုပ်ခြင်းအတွက် ပန့်ချက်ပုံစံ၊ ခုံတုံးအမြင့်၊ အဆောက်အအုံအတိုင်းအတာ၊ အမြင့်နှင့်မြေချန်တို့ကို ခွင့်ပြုပုံစံပါအတိုင်း ဆောင်ရွက်ခြင်းရှိ/မရှိ

(၁၁) Deep Excavation, Piling Work, Retaining Wall လုပ်ငန်းနှင့် Semi Basement များ ပါရှိပါက ခွင့်ပြုပုံစံပါလုပ်ငန်းစဉ်အတိုင်းဆောင်ရွက်ခြင်းရှိ/မရှိ

(၁၂) အဆောက်အအုံသစ်ဆောက်လုပ်ရာတွင် ခွင့်ပြုပုံစံပါ Structure အတိုင်း ဆောင်ရွက်ခြင်းရှိ/မရှိ

ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း အဆောက်အအုံပြီးစီးကြောင်းလက်မှတ် (BCC)လျှောက်ထားလာပါက မြေပြင်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးရာတွင် အောက်ပါအတိုင်း စစ်ဆေးဆောင်ရွက်မည် ဖြစ်ပါသည်-

(၁) အဆောက်အအုံအတိုင်းအတာ၊ အထပ်အမြင့်၊ အထပ်အရေအတွက်၊မြေချန်၊ အဆောက်အအုံအတွင်းပိုင်းအခန်းဖွဲ့စည်းခြင်းမှန်ကန်မှု ရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၂) မီးသတ်လှေကား စနစ်တကျတပ်ဆင်ထားမှုရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၃) ဓာတ်လှေကားပါရှိပါက ဓာတ်လှေကားအသုံးပြုမှုလက်မှတ်ရရှိမှုရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၄) Logo တပ်ဆင်ထားခြင်းရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၅) ရေပိုက်လုပ်ငန်းများ စနစ်တကျဆောင်ရွက်ထားမှုရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၆) လျှပ်စစ်မီးလုပ်ငန်းများ စနစ်တကျဆောင်ရွက်ထားမှုရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၇) ဆေးသုတ်လုပ်ငန်းနှင့် အချောသပ်လုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ပြီးစီးမှုရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၈) အဆောက်အအုံရှေ့တွင် လမ်းပခုံးသား ဆောင်ရွက်ထားမှုနှင့် ရေစီးရေလာဆောင်ရွက်ထားမှုတို့ကို သတ်မှတ်ချက်နှင့်ဆောင်ရွက်ထားမှုရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၉) အဆောက်အအုံကို ကြိုတင်အသုံးပြုမှုရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း ခြံစည်းရိုးကာရံခွင့်လျှောက်ထားလာပါက မြေပြင်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးရာတွင် အောက်ပါအတိုင်း စစ်ဆေးဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပါသည်–

(၁) ဂရန်(သို့မဟုတ်)အတိုင်းအတာပါမြေပုံ၊ အဆိုပြုပုံစံပါအတိုင်းအတာ၊ မြေပြင်ရှိ မြေကွက်အတိုင်းအတာတို့ ကိုက်ညီမှုရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၂) အဆိုပြုမြေကွက်သို့ ဆက်စပ်မြေကွက်များမှ အဆောက်အအုံအစိတ်အပိုင်းများ လေကျူးကျော်ခြင်း၊ မြေကျူးကျော်ခြင်း ရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၃) အဆိုပြုမြေကွက်နှင့်ဆက်စပ်မြေကွက်များ၏ မြေအနိမ့်အမြင့်အနေအထားကို စစ်ဆေးခြင်း

(၄) အဆိုပြုမြေကွက်နှင့် လျှပ်စစ်ဓာတ်အားလိုင်း အကွာအဝေး စစ်ဆေးခြင်း

(၅) အဆိုပြုမြေကွက်အတွင်း အခြေအနေ၊ အဆိုပြုခြံစည်းရိုးကြိုတင်ဆောင်ရွက်ထားခြင်းရှိ/မရှိ၊ ကြိုတင်ဆောင်ရွက်ထားပါက ပြီးစီးမှုအခြေအနေ၊ တင်ပြပုံစံနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၆) အဆိုပြုမြေကွက်နှင့် ဆက်စပ်မြေကွက်များ၏ ထောက်ခံချက်များ မှန်ကန်မှုရှိ/မရှိစစ်ဆေးခြင်း

(၇) အဆိုပြုမြေကွက်အတွင်း ရေမြောင်းနှင့်ရေပိုက်များ ဖြတ်သန်းနေခြင်းရှိ/မရှိ၊ အဆိုပြုခြံစည်းရိုးကြောင့် အများပြည်သူဝင်ထွက်လမ်းပိတ်ဆို့နိုင်ခြင်းရှိ/မရှိ၊ အဆိုပြုခြံစည်းရိုးနှင့် ချောင်း၊ မြောင်း တို့၏ အကွာအဝေးနှင့် အခြားထူးခြားသော ပြဿနာများရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း ခွင့်ပြုထားသည့် ခြံစည်းရိုးကာရံခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာမှ တာဝန်ယူကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်ခြင်းကို အောက်ပါအတိုင်း ကြပ်မတ်ဆောင်ရွက်မည် ဖြစ်ပါသည်-

(၁) မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာကြီးကြပ်ခြင်းရှိ/မရှိ

(၂) ခြံစည်းရိုးကာရံရာတွင် မြေနယ်နိမိတ်မှန်ကန်ခြင်းရှိ/မရှိ

(၃) ခုံတုံးအမြင့်၊ ခြံစည်းရိုးအမြင့်၊ ခြံစည်းရိုးအရွယ်အစားတို့ကို ခွင့်ပြုပုံစံပါအတိုင်း ဆောင်ရွက်ခြင်းရှိ/မရှိ

(၄) ခွင့်ပြုမိန့်သက်တမ်းကျော်လွန်ခြင်းရှိ/မရှိ

ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း အဆောက်အအုံအကြီးစားပြင်ဆင်ခွင့်လျှောက်ထားလာပါက မြေပြင်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးရာတွင် အောက်ပါအတိုင်း စစ်ဆေးဆောင်ရွက်မည် ဖြစ်ပါသည်–

(၁) မြေပိုင်ဆိုင်မှုအထောက်အထားပါအတိုင်းအတာနှင့် မူလအဆောက်အအုံအတိုင်းအတာ မှန်ကန်မှုရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၂) မူလအဆောက်အအုံ၏ အမျိုးအစား၊ အတိုင်းအတာ၊ Layout Plan၊ အဆောက်အအုံပျက်စီးမှု အခြေအနေနှင့် ပြင်ဆင်မည့်အခြေအနေတို့ကို စစ်ဆေးခြင်း

(၃) အဆိုပြုမြေကွက်သို့ ဆက်စပ်မြေကွက်များမှ အဆောက်အအုံအစိတ်အပိုင်းများ လေကျူးကျော်ခြင်း၊ မြေကျူးကျော်ခြင်းရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၄) ပြင်ဆင်မည့်အဆောက်အအုံနှင့် လျှပ်စစ်ဓာတ်အားလိုင်း အကွာအဝေး စစ်ဆေးခြင်း

(၅) အမှုတွဲ၌ တင်ပြထားသည့် ဘေးအိမ်နှင့် ပတ်ဝန်းကျင်နေထိုင်သူတို့၏ထောက်ခံချက်များကို စစ်ဆေးခြင်း

ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း ခွင့်ပြုထားသည့် အဆောက်အအုံအကြီးစားပြင်ဆင်ခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာမှ တာဝန်ယူကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်ခြင်းကို အောက်ပါအတိုင်း ကြပ်မတ်ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပါသည်–

(၁) မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာကြီးကြပ်ခြင်းရှိ/မရှိ

(၂) ခွင့်ပြုမိန့်ဆိုင်းဘုတ်အား မြင်သာသောနေရာတွင် စနစ်တကျတပ်ဆင်ထားခြင်းရှိ/မရှိ

(၃) ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်းများကို စည်းကမ်းမဲ့စုပုံခြင်းရှိ/မရှိ

(၄) ရေစီးရေလာအနှောင့်အယှက်မရှိစေရေး ဆောင်ရွက်ထားခြင်းရှိ/မရှိ

(၅) လုံခြုံရေးပိုက်ကာရံထားခြင်းရှိ/မရှိ

(၆) လုပ်ငန်းခွင်၌ ခွင့်ပြုထားသည့် စာရွက်စာတမ်းများ ထားရှိခြင်းရှိ/မရှိ

(၇) ခွင့်ပြုမိန့်သက်တမ်းကျော်လွန်ခြင်းရှိ/မရှိ

(၈) သတ်မှတ်အလုပ်ချိန်အတွင်း ဆောင်ရွက်ခြင်းရှိ/မရှိ

(၉) အဆောက်အအုံအကြီးစားပြင်ဆင်ရာတွင် ခွင့်ပြုချက်ပါအတိုင်း ပြင်ဆင်ခြင်းရှိ/မရှိ

ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း အဆောက်အအုံပုံစံပြောင်းလဲပြင်ဆင်ခွင့် (Revised Plan)လျှောက်ထားလာပါက မြေပြင်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးရာတွင် အောက်ပါအတိုင်း စစ်ဆေးဆောင်ရွက်မည် ဖြစ်ပါသည်–

(၁) မြေပိုင်ဆိုင်မှုအထောက်အထားပါအတိုင်းအတာ၊ အဆိုပြုပုံစံပါအတိုင်းအတာ၊ မြေပြင်ရှိ မြေကွက်အတိုင်းအတာတို့ကိုက်ညီမှုရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၂) မူလခွင့်ပြုထားသော ပုံစံနှင့် ပြောင်းလဲပြင်ဆင်ဆောင်ရွက်မည့်ပုံစံတို့ကို စစ်ဆေးခြင်း

(၃) ပြောင်းလဲပြင်ဆင်ခွင့်(Revised Plan)တင်ပြလာသောပုံစံနှင့် မြေပြင်တွင် ဆောင်ရွက်ထားမှုကိုက်ညီမှုရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၄) အဆိုပြုမြေကွက်သို့ ဆက်စပ်မြေကွက်များမှ အဆောက်အအုံ အစိတ်အပိုင်းများ လေကျူးကျော်ခြင်း၊ မြေကျူးကျော်ခြင်းရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၅) ပြောင်းလဲပြင်ဆင်မည့်အဆောက်အအုံနှင့် လျှပ်စစ်ဓာတ်အားလိုင်း အကွာအဝေး စစ်ဆေးခြင်း

(၆) အမှုတွဲ၌ တင်ပြထားသည့် ဘေးအိမ်နှင့် ပတ်ဝန်းကျင်နေထိုင်သူတို့၏ ထောက်ခံချက်များကို စစ်ဆေးခြင်း

ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း ခွင့်ပြုထားသည့် အဆောက်အအုံပုံစံပြောင်းလဲပြင်ဆင်ခြင်း(Revised Plan)နှင့် ပတ်သက်၍ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာမှ တာဝန်ယူကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်ခြင်းကို အောက်ပါအတိုင်း ကြပ်မတ်ဆောင်ရွက်မည် ဖြစ်ပါသည်–

(၁) မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာကြီးကြပ်ခြင်းရှိ/မရှိ

(၂) ခွင့်ပြုမိန့်ဆိုင်းဘုတ်အား မြင်သာသောနေရာတွင် စနစ်တကျတပ်ဆင်ထားခြင်းရှိ/မရှိ

(၃) ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်းများကို စည်းကမ်းမဲ့စုပုံခြင်းရှိ/မရှိ

(၄) ရေစီးရေလာအနှောင့်အယှက်မရှိစေရေး ဆောင်ရွက်ထားခြင်းရှိ/မရှိ

(၅) လုံခြုံရေးပိုက်ကာရံထားခြင်းရှိ/မရှိ

(၆) ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းရေးဆိုင်ရာပစ္စည်းများ ထားရှိခြင်းရှိ/မရှိ

(၇) လုပ်ငန်းခွင်၌ ခွင့်ပြုစာ၊ ခွင့်ပြုပုံစံနှင့် အခြားလိုအပ်သည့် စာရွက်စာတမ်းများ ထားရှိခြင်းရှိ/မရှိ

(၈) ခွင့်ပြုမိန့်သက်တမ်းကျော်လွန်ခြင်းရှိ/မရှိ

(၉) သတ်မှတ်အလုပ်ချိန်အတွင်း ဆောင်ရွက်ခြင်းရှိ/မရှိ

(၁၀) အဆောက်အအုံပုံစံပြောင်းလဲပြင်ဆင်ဆောက်လုပ်ရာတွင် ခွင့်ပြုပုံစံပါအတိုင်း ဆောင်ရွက်ခြင်းရှိ/မရှိ

ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း အဆောက်အအုံဖျက်သိမ်းခွင့်လျှောက်ထားလာပါက မြေပြင်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးရာတွင် အောက်ပါအတိုင်း စစ်ဆေးဆောင်ရွက်မည် ဖြစ်ပါသည်-

(၁) ဖျက်သိမ်းမည့်အဆောက်အအုံသည် အခြားအဆောက်အအုံနှင့်တွဲဆက်ဆောက်လုပ်ထားခြင်းရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၂) ဖျက်သိမ်းမည့်အဆောက်အအုံသည် ရှေးဟောင်းလက်ရာအဆောက်အအုံနှင့် ရန်ကုန်မြို့ပြအမွေအနှစ်ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့မှ သတ်မှတ်ထားသော အဆောက်အအုံစာရင်းတွင် ပါဝင်ခြင်း ရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၃) ဖျက်သိမ်းမည့်အဆောက်အအုံနှင့် လျှပ်စစ်ဓာတ်အားလိုင်း အကွာအဝေး စစ်ဆေးခြင်း

(၄) ဖျက်သိမ်းမည့်အဆောက်အအုံ၏ အရွယ်အစား၊ အမျိုးအစား၊ သက်တမ်း၊ အိမ်ရှင်/အိမ်ငှား နေထိုင်အသုံးပြုမှုတို့ကို စစ်ဆေးခြင်း

(၅) ကြိုတင်ဖျက်သိမ်းထားခြင်းရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း ခွင့်ပြုထားသည့် အဆောက်အအုံဖျက်သိမ်းခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရ အင်ဂျင်နီယာမှ တာဝန်ယူကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်ခြင်းကို အောက်ပါအတိုင်း ကြပ်မတ်ဆောင်ရွက်မည် ဖြစ်ပါသည်-

(၁) မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်ရအင်ဂျင်နီယာကြီးကြပ်မှုဖြင့် ဖျက်သိမ်းခြင်းရှိ/မရှိ

(၂) ခွင့်ပြုမိန့်ပါသတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ ဖျက်သိမ်းခြင်းရှိ/မရှိ

(၃) အဆောက်အအုံဖျက်သိမ်းရာတွင် ဘေးပတ်ဝန်းကျင်ရှိ အဆောက်အအုံများ ထိခိုက်မှုမရှိစေရန်နှင့် လုပ်ငန်းခွင်ရှိ အလုပ်သမားများ အန္တရာယ်ကင်းရှင်းစေရန် အစီအမံများ ဆောင်ရွက်ထားခြင်းရှိ/မရှိ

ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးနယ်နိမိတ်အတွင်း အဆောက်အအုံခွင့်ပြုမိန့်သက်တမ်းတိုးလျှောက်ထားလာပါက မြေပြင်ကွင်းဆင်းစစ်ဆေးရာတွင် အောက်ပါအတိုင်း စစ်ဆေးဆောင်ရွက်မည် ဖြစ်ပါသည်–

(၁) မြေပြင်တွင် ဆောက်လုပ်ခြင်းရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၂) ခွင့်ပြု Layout Plan နှင့် ခွင့်ပြုထားသောအဆောက်အအုံပုံစံ၊ အတိုင်းအတာများ ကိုက်ညီမှုရှိ/မရှိ စစ်ဆေးခြင်း

(၃) အဆောက်အအုံပြီးစီးမှုအခြေအနေ စစ်ဆေးခြင်း

အဆောက်အအုံအသုံးပြုမှုအလိုက် ပူးတွဲတင်ပြရန် လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းများ

(က) ဟိုတယ် အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ခွင့် တင်ပြပါက ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့၏ ထောက်ခံချက် ပါရှိရမည်။

(ခ) ကားပါကင်အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ခွင့် တင်ပြပါက ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့၏ ထောက်ခံချက် ပါရှိရမည်။

(ဂ) ဘာသာရေးဆိုင်ရာ အဆောက်အအုံများ ဆောက်လုပ်ခွင့်တင်ပြလာပါက ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့၏ ထောက်ခံချက်နှင့် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးသာသနာရေးမှူး၏ ထောက်ခံချက်တို့ပါရှိရမည်။

(ဃ) စက်မှုဇုန်များတွင် ဆောက်လုပ်ခွင့် တင်ပြလာပါက သက်ဆိုင်ရာဇုန်ကော်မတီ၏ အဆောက်အအုံ ဆောက်လုပ်ခြင်းအတွက် ကန့်ကွက်ရန်မရှိကြောင်း ထောက်ခံချက်ပါရှိရမည်။

(င) စက်သုံးဆီဆိုင် ဆောက်လုပ်ခွင့် တင်ပြလျှောက်ထားလာပါက ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့၏ ထောက်ခံချက်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးရေနံထွက်ပစ္စည်းများတင်သွင်းသိုလှောင်သယ်ယူချက်လုပ်ဖြန့်ဖြူးရောင်းချ ခြင်းလုပ်ငန်းများထိန်းသိမ်းကြီးကြပ်ရေးဆပ်ကော်မတီ၏ စစ်ဆေးချက်အစီရင်ခံစာ၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး မီးသတ်ဦးစီးဌာန၏ထောက်ခံချက်တို့ပါရှိရမည်။

(စ) ဆေးရုံ ဆောက်လုပ်ပါက ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးကျန်းမာရေးဦးစီးဌာန၏ ထောက်ခံချက်ပါရှိရမည်။

(ဆ) စာသင်ကျောင်း ဆောက်လုပ်ပါက ပညာရေးဝန်ကြီးဌာန၏ ထောက်ခံချက်ပါရှိရမည်။